

Zarządzenie Nr OR.0050.49.2016
Burmistrza Miasta Łaskarzew
z dnia 29 listopada 2016 roku

w sprawie powołania komisji urbanistyczno-architektonicznej i ustalenia jej regulaminu

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2016 r. poz. 778 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), Burmistrz Miasta Łaskarzew zarządza, co następuje:

§ 1

Powołuje Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w składzie:

1. P. Maria Elżbieta Wróbel - Przewodniczący Komisji, uprawnienia urbanistyczne nr 395/88
2. P. Ryszard Leszczyna – Z-ca Przewodniczącego Komisji - Kierownik Referatu Inwestycji, Budownictwa, Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Urzędzie Miasta Łaskarzew
3. P. Marta Syryt – Członek Komisji, pracownik Urzędu Miasta Łaskarzew

§ 2

Ustala regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 4

Traci moc Zarządzenie OR.0050.40.2016 Burmistrza Miasta Łaskarzew z dnia 30 września 2016r. w sprawie powołania komisji urbanistyczno-architektonicznej i ustalenia jej regulaminu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Łaskarzew

mgr Lidia Sonel-Sereja

Regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Łaskarzewie

§ 1

Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Łaskarzewie, zwanej dalej Komisją.

§ 2

Komisja jest organem doradczym Burmistrza Miasta Łaskarzew w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

§ 3

W skład Komisji wchodzi 3 osoby powoływanych i odwoływanych przez Burmistrza Miasta Łaskarzew.

§ 4

1. Komisja powołana jest do opiniowania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, projektów zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy o której mowa w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Komisja opiniuje także projekty uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym, doradza Organom Miasta oraz wyraża stanowisko na wniosek Burmistrza Miasta lub z własnej inicjatywy.

§ 5

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji, który kieruje jej pracą, zawiadomienia o terminie posiedzenia oraz przekazuje materiały będące przedmiotem obrad Członkom Komisji co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia.

2. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Miasta Łaskarzew, która zapewnia obsługę administracyjną i techniczną Komisji.

3. W uzasadnionych przypadkach Komisja może dokonywać wizji w terenie lub obradować poza siedzibą Urzędu Miasta Łaskarzew.

4. W razie nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Zastępca Przewodniczącego.

5. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć pracownicy innych referatów Urzędu Miasta Łaskarzew i jednostek podległych oraz zaproszeni goście.

6. W sytuacji gdy członek komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, podlega wyłączeniu z prac Komisji.

§ 6

1. Z posiedzeń Komisji spisuje się protokół, dokumentujący przebieg obrad, w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji.

2. Obecni na posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności.

3. Komisja może obradować jeśli jest obecna ponad połowa jej członków, w tym Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.
4. Komisja wydaje swoje stanowisko w formie pisemnej opinii.
5. Każdy z Członków Komisji niebędący pracownikiem Urzędu Miasta Łaskarzew przygotowuje pisemnie uwagi na temat przedłożonego opracowania w terminie 7 dni od dnia posiedzenia Komisji, które będą podstawą sporządzenia opinii Komisji.
6. Komisja jest zobowiązana do zredagowania opinii na podstawie ustaleń dokonanych podczas posiedzenia Komisji, z uwzględnieniem uwag wszystkich Członków Komisji.
7. Opinia powinna zawierać ocenę jakości dokumentacji pod względem merytorycznym, technicznym i prawnym.
8. Opinie podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji.
9. Komisja przedstawia Burmistrzowi Miasta podpisaną opinię w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Komisji.
10. Dokumenty prac z Komisji przechowywane są w Urzędzie Miasta Łaskarzew.

§ 7

1. Członkowie Komisji niebędący pracownikami Urzędu Miasta Łaskarzew, za udział w pracach Komisji otrzymują wynagrodzenia w wysokości 350,00 zł netto + obowiązujący VAT za posiedzenie Komisji.
2. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia określonego w pkt. 1 jest udział w posiedzeniu Komisji, sporządzenie opinii na piśmie oraz wystawienie faktury VAT.
3. Termin zapłaty za fakturę określa się na 14 dni od daty wpływu faktury VAT do Urzędu Miasta Łaskarzew.
4. Członkowie Komisji będący pracownikami Urzędu Miasta Łaskarzew biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych. Czas pracy Komisji jest równoważny z czasem pracy w ramach ich stosunku pracy w Urzędzie Miasta Łaskarzew.

Burmistrz Miasta Łaskarzew


mgr Lidia Sopel-Sereja