

PROTOKÓŁ Nr XIII/2025

z posiedzenia Rady Miasta Łaskarzew odbytego dnia 29 kwietnia 2025 roku
w Urzędzie Miasta Łaskarzew

Stan Rady Miasta – 13 radnych wg. listy /nieobecny: P. Kaczmarek, F. Głowacki/

Z udziałem:

Burmistrz Miasta – A. Tomala

Skarbnik – K. Gąska

Sekretarz Miasta – K. Licbarska

Kierownik MOPS – K. Wirtek

Mieszkańcy

Ad1.

Przewodnicząca Rady Miasta Łaskarzew, Radna Agnieszka Szczypek otworzyła XIII Sesję Rady Miasta Łaskarzew. Przywitała obecnych gości.

Brak uwag i pytań.

Ad2.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 2. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Miasta odczytała porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia /zalogowanie/.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzedniej sesji.
4. Ocena zasobów Pomocy Społecznej w 2024 r.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta na lata 2025 – 2034.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2025.
7. Podjęcie uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i innych opłat stanowiących dochody budżetu Miasta Łaskarzew innym instrumentem płatniczym.
8. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta i nadania jej statutu.
9. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami.
10. Sprawozdanie Przewodniczącej Rady Miasta z działalności pomiędzy sesjami.
11. Sprawy różne.
12. Zamknięcie obrad.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania przyjęcia porządku /uczestniczy 13 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Brak uwag i pytań

Ad3.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad przyjęciem protokołu z poprzedniej sesji /uczestniczy 13 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie,

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Brak uwag i pytań.

Ad4.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 4. Ocena zasobów Pomocy Społecznej w 2024 r.

Kierownik MOPS powiedziała, że zgodnie z art. 16a Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (DZ.U. z 2024r., poz. 1283 ze zm.) Gmina Miejska Łaskarzew w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej ma obowiązek przygotować ocenę zasobów z pomocy społecznej. Co rok powyższą ocenę zasobów pomocy społecznej przekłada się Radzie Gminy. Ocena ma być podstawą do ustalenia planu finansowego w zakresie pomocy społecznej na rok następny. Formularz Oceny jest uzupełniony o dane z powiatu i województwa. Obecnie rokiem oceny jest rok 2024. Ocena obejmuje osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej, rodzaje ich problemów oraz rozkład ilościowy i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot je finansujący.

Niniejsza Ocena jest materiałem poglądowym. Sytuacja demograficzna Gminy ma tendencję malejącą. Dane z roku 2024 pochodzą z ewidencji Urzędu Stanu Cywilnego. Infrastruktura Gminy dot. Mieszkań socjalnych jest na poziomie jak w roku 2023, miasto Łaskarzew ma w zasobie 39 takich mieszkań. W Gminie Miejskiej Łaskarzew mamy również Klub Seniora. W liczbie osób i rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w 2024 r mamy lekko wzrostową tendencję. W ubiegłych latach była ona malejąca. Główne przyczyny przyznawania pomocy to: ubóstwo, bezrobocie, długotrwała lub ciężka choroba, niepełnosprawność, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego. Na terenie miasta Łaskarzew realizowane są usługi opiekuńcze (4 osoby), a także specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Tą formą pomocy było objętych 4 dzieci. W Gminie Miejskiej Łaskarzew mamy zatrudnionego 1 asystenta rodziny (str. 39), którego wsparciem było objętych 7 rodzin. Liczba osób, którym wypłacono zasiłki stałe jest taka sama jak w roku 2023 i wynosi 29 osób, natomiast przy zasiłkach okresowych liczba osób zwiększyła się o 2 osoby. Nieznacznie zmalała liczba osób, którym przyznano zasiłki celowe (o 7 osób). Zwiększyła się liczba osób, którym przyznano posiłek (41 osób – 2023r., 57 osób – 2025r.) Kwota wydatkowana na wypłatę zasiłków rodzinnych z dodatkami zmalała w stosunku do 2023 roku. Mamy tendencję malejącą w przypadku świadczeń związanych z niepełnosprawnością (świadczenie pielęgnacyjne) odnotowano także spadek liczby przyznawanych zasiłków pielęgnacyjnych. Liczba rodzin korzystających z funduszu alimentacyjnego nieznacznie zmalała (o 2 rodziny). Gmina Miejska Łaskarzew nie dysponuje żadnymi zasobami instytucjonalnymi pomocy i wsparcia (tj. DPS, Ośrodki Opiekuńczo-Wychowawcze, Centra Integracji Społecznej, Warsztaty Terapii Zajęciowej). W roku 2024 w Gminie Miejskiej Łaskarzew były realizowane programy rządowe: „Posiłek w szkole i w domu”, z którego skorzystały 132 osoby, „Asystent rodziny”, z wsparcia, którego skorzystało 7 rodzin, Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa, do którego zakwalifikowano 348 osób, a także program „Opieka 75+”, z którego skorzystała 1 osoba.

Brak uwag i pytań.

Ad5.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 5. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej prognozie Finansowej na lata 2025 – 2034.

Skarbnik Miasta powiedziała, że WPF na lata 2025 – 2034 podjęta Uchwałą Nr VIII/43/2024 Rady Miasta Łaskarzew z dnia 17 grudnia 2024 roku została dostosowana do wprowadzonych zmian w budżecie. Obecny WPF obejmuje zmiany wprowadzone w okresie od 26 marca do 29 kwietnia 2025 roku obecną Uchwałą Rady Miasta.

Załącznik nr 1 Wieloletnią Prognozą Finansową

Prognoza wysokości dochodów i wydatków po zmianach przedstawia się następująco:

I. Dochody budżetowe.

Planowane dochody budżetowe uległy zwiększeniu o kwotę 629 262,58 po zmianie wynoszą 59 477 928,97 zł, z tego:

1. dochody bieżące 36 228 266,88 w tym:

W wierszach od 1.1.1 do 1.1.5 przedstawiono prognozowaną wysokość dochodów bieżących z podziałem na poszczególne źródła uzyskania tych dochodów.

2. dochody majątkowe - 23 249 662,09 w tym:

- ze sprzedaży majątku - 630 000,00 zł,
- z tytułu dotacji - 226 609 662,09 zł.

II. Wydatki budżetowe.

Planowane wydatki budżetowe gminy uległy zwiększeniu o kwotę 1 389 262,58 zł i ogółem na rok 2025 po dokonaniu zmian wynoszą 60 070 222,91 z tego:

1. wydatki bieżące – 34 700 926,91 w tym:

- na wynagrodzenia i składki – 21 639 248,77
- objęte limitem art. 226 ust.3 ufp – 202 829,00
- na obsługę długu – 480 000,00 zł;

Ww. wartości w poszczególnych latach wykazane są odpowiednio w wierszach 2.1 do 2.1.3.1 oraz 10.1.1 w załączniku nr 1 do WPF.

2. Wydatki majątkowe – 25 369 269,00 wiersz 2.2 w załączniku nr do WPF.

1. Wynik budżetu uległ zmianie i zamyka się planowanym deficytem budżetowym w wysokości 592 293,94 zł.

2. Przychody uległy zwiększeniu o 760 000,00 i wynoszą 1 539 313,94 na które składają się: 268 313,94 zł z tyt. Niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz 1 271 000,00 zł. Z tyt. Wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego innych niż określone w pkt 5 i 8, w tym wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych.

2. Rozchody budżetu z tytułu spłat kredytów rat kapitałowych i pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych wynoszą 947 020,00 – wiersz 5-5.1 w załączniku nr 1 do WPF przedstawia spłaty w 2025 roku i latach następnych. Kwota planowanego długu po uwzględnieniu planowanych przychodów i rozchodów na koniec 2025 roku wynosi 5 514 261,65 zł.

Wysokość długu w poszczególnych latach objętych prognozą przedstawiona jest w wierszy nr 6 załącznika nr 1 do WPF.

Różnica pomiędzy dochodami wierzącymi a wydatkami bieżącymi w inności 1 527 339,97 wiersz 7.1 prognozy WPF.

Wskaźnik dopuszczalny łącznej kwoty spłaty zobowiązań o której mowa w art. 243 ust. 1 wynosi 7,45%. Wysokość wskaźnika na 2025 rok jak i na lata następne przedstawione są w

wierszu 8.3.1 w załączniku nr do WPF. Ww. wskaźniki we wszystkich latach objętych prognozą są dopuszczalne.

Załącznik nr 2. Przedsięwzięcia

Zakres przedsięwzięć na rok 2025 w stosunku do poprzedniej uchwały wzrósł o kwotę 698 689,00 zł i po zmianie wynosi 23 692 215,00 zł.

Zwiększeniu uległ limit wydatków w roku 2025 na zdania:

- „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Łaskarzewie” – 345 000,00 zł.
- „Modernizacja ciągów komunikacyjnych na terenie miasta Łaskarzew” – 250 000,00 zł.
- „Poprawa spójności układu komunikacyjnego w mieście Łaskarzew cz. II” – 348 689,00 zł.
- „Poprawa dostępności do budynków użyteczności publicznej” – 25 000,00 zł.

Limit przedsięwzięć na rok 2026 nie uległ zmianie i wynosi 60 004,00 zł.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad przyjęciem uchwały /uczestniczy 13 radnych/
Za – 13 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Brak uwag i pytań.

Ad6.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2025.

Skarbnik Miasta powiedziała, że w podejmowanej uchwale dotyczącej zmiany w budżecie miasta na 2025 rok dokonano zwiększenia planu po stronie dochodów i po stronie wydatków.

Zmiany po stronie dochodów majątkowych to :

- zwiększenie planu dochodów z tyt. dofinansowania realizacji zadania pn. „Poprawa dostępności do budynków użyteczności publicznej” – 25 000,00 zł. – środki od Gminy Łaskarzew;
 - zwiększenie planu dochodów z tytułu dofinansowania realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych w rejonie ulicy Żytniej w Łaskarzewie” – 103 790,00 zł.
 - wprowadzenie środków na dofinansowanie zad. pn. „Przebudowa drogi gminnej w mieście Łaskarzew ul. Andersa” – 348 689,00 zł.
 - wprowadzenie środków z Gminy Łaskarzew na dofinansowanie zadania pn. „ Wymiana piecy wraz z modernizacją instalacji centralnego ogrzewania w budynku Urzędu Miasta” – 31 095,00 zł.;
 - wprowadzenie środków z dotacji na realizację zadania pn. „Zakup sprzętu dla OSP” – 22 604,00 zł.
 - wprowadzenie środków z Ochotniczej Straży Pożarnej jako partycypacja w kosztach zakupu sprzętu – 12 000,00 zł.;
- Zmiany po stronie dochodów bieżących to m.in.:
- wprowadzenie środków z dotacji na realizację zadania pn. „Zakup sprzętu dla OSP” – 4 980,00 zł.

- wprowadzenie środków z WFOŚiGW na prowadzenie punktu konsultacyjnego programu „Czyste Powietrze” – 35 000,00 zł.

Pozostałe zmiany to dostosowanie planu do przewidywanego wykonania.

Zmiany po stronie wydatków majątkowych:

- zwiększenie planu z tyt. realizacji zadania pn. „Modernizacja ciągów komunikacyjnych na terenie Miasta Łaskarzew” – 250 000,00 zł.

- zwiększenie planu z tyt. realizacji zadania pn. „Poprawa dostępności do budynków użyteczności publicznej” – 25 000,00 zł.;

- zabezpieczenie środków na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych w rejonie ulicy Żytniej w Łaskarzewie” – 225 000,00 zł.

- zwiększenie środków na realizację zad. pn. „Przebudowa drogi gminnej w mieście Łaskarzew ul. gen. Andersa” – 348 689,00 zł. /jest to część zadania pn. Poprawa spójności układu komunikacyjnego w mieście Łaskarzew”/

- zwiększenie środków na realizację zadania pn. „ Wymiana piecy wraz z modernizacją instalacji centralnego ogrzewania w budynku Urzędu Miasta” – 26 000,00 zł.;

- zabezpieczenie środków na realizację zadania pn. „Zakup sprzętu dla OSP” – 45 210,00 zł.

- zwiększenie środków na realizację zadania pn. „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Łaskarzewie” – 345 000,00 zł.;

Zmiany po stronie wydatków bieżących m.in.:

- zabezpieczenie środków na realizację zadania pn. „Zakup sprzętu dla OSP” – 9 970,00 zł.

Zwiększony został plan dotacji celowej dla Domu Pracy Twórczej BAJKA na zabezpieczenie wkładu własnego do złożonego wniosku do Urzędu Marszałkowskiego na dofinansowanie obchodów Dni Miasta Łaskarzewa – 30 000,00 zł.

Pozostałe zmiany po stronie wydatków bieżących to dostosowanie planu do przewidywanego wykonania.

Wprowadzone zmiany spowodowały powstanie deficytu budżetowego, który wynosi 592 293,94 zł.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 13 radnych/
Za – 13 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad7.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 7. Podjęcie uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i innych opłat stanowiących dochody budżetu Miasta Łaskarzew innym instrumentem płatniczym

Skarbnik Miasta powiedziała, że w związku z rosnącą popularnością różnych metod płatności bezgotówkowych umożliwia się interesantom dokonywanie opłat za pomocą instrumentu płatniczego na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny (m.in. płatność Paybynet, BLIK, płatność kartą). Płatności dotyczą głównie poboru podatków i innych opłat stanowiących dochody budżetu Miasta Łaskarzew.

Zgodnie z art. 61a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, Rada Miasta, w drodze uchwały może dopuścić zapłatę podatków i opłat stanowiących dochody budżetu miasta za pomocą instrumentu płatniczego. Dokonywanie płatności bezgotówkowych jest już powszechnie stosowaną praktyką dlatego zasadne jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 13 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad8.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 8. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta i nadania jej statutu.

Sekretarz Miasta powiedziała, że uchwała w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta i nadania jej statutu została poddana konsultacjom społecznym, które były przeprowadzone 07.04.2025 r. do 28.04.2025 r., w trakcie konsultacji nie było żadnych zgłoszeń. Konsultacje były przeprowadzone w szkołach, nie było zgłoszonych żadnych uwag co do projektu. Po konsultacji z nadzorem zostały wprowadzone zmiany w paragrafie 3. Istotną zmianą jest treść ślubowania na kandydata do rady młodzieżowej. Po wejściu w życie uchwały zostanie zarządzeniem Burmistrza Miasta ogłoszony nabór do Młodzieżowej Rady Miasta Łaskarzew.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 13 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad9.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 9. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami.

Burmistrz Miasta odczytał przygotowane przez siebie sprawozdanie z działalności pomiędzy sesjami /w załączeniu/:

Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami tj. od 27.03.2025 r. do dnia 29.04.2025 r.

Gospodarka wod.-kan.

Zostały zakończone prace związane z modernizacją infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej, wykonywane przez firmę Bogdana Tarnowskiego. Prace przygotowywane są do odbioru końcowego.

Infrastruktura drogowa

1. W ramach przebudowy dróg na ulicach: Wyszyńskiego, Dąbrowskiej, Grzybowej i Przychód wykonywana jest nawierzchnia asfaltowa.

2. Trwa przebudowa ul. Białej w ramach realizacji zadania pn. „Poprawa dostępności do budynków użyteczności publicznej”. Następnie odbędzie się przebudowa parkingu przed Posterunkiem Policji oraz SPZOZ. Wykonawcą jest firma Budmax sp. z o.o. z Celestynowa.
3. Podpisałem umowę o dofinansowanie na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w mieście Łaskarzew ul. Gen. Andersa”. Całkowita wartość zadania wynosi 547 995,44 zł, z czego 348 689,00 zł stanowi dofinansowanie w ramach PROW na lata 2014–2020. Termin realizacji zadania to czerwiec 2025 r.
4. Otrzymaliśmy dofinansowanie na zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej dojazdowej do gruntów rolnych w rejonie ul. Żytniej w Łaskarzewie” w kwocie 103 788,06 zł pochodzącej z FOGR. Całkowita wartość zadania wynosi 207 576,13 zł. Termin zakończenia inwestycji: 30 października 2025 r.

Sport, Infrastruktura sportowa

1. W ramach budowy hali sportowej odbywają się cotygodniowe narady. Tematem ostatnich spotkań było rozliczenie robót dodatkowych, które wystąpiły w trakcie budowy.
2. Odbyły się konsultacje społeczne dot. projektu Skateparku, oraz złożono wniosek o dofinansowanie do Urzędu Marszałkowskiego. Szacunkowy koszt to 700 tys. złotych (dofinansowanie po 30% Urząd Marszałkowski i Ministerstwo Sportu).

Działalność kulturalna i promocja Miasta:

1. Wydano kolejny numer Biuletynu Informacyjnego Miasta Łaskarzew
2. Odbyło się spotkanie z organizacjami pozarządowymi ws wydarzeń kulturalnych w dn. 10 kwietnia br.
3. Zorganizowano Jarmark Wielkanocny na Rynku Dużym w dn. 13 kwietnia br.
4. Odbyły się zawody - Puchar Mazowsza MTB XC 2025 w Łaskarzewie w dn. 26 kwietnia br. Czwarta eliminacja Pucharu Mazowsza w Łaskarzewie przyciągnęła na start 150 zawodników a także liczne grono dzieci biorących udział w Pucharze Umiejętności Rowerowych. Wydarzenie miało na celu upowszechnianie kolarstwa górskiego oraz propagowanie aktywnego i zdrowego stylu życia. Ważnym aspektem było również promowanie walorów turystycznych i przyrodniczych regionów, w których odbywają się poszczególne edycje Pucharu. Czwarta eliminacja Pucharu Mazowsza 2025 była finansowana przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, Miasto Łaskarzew oraz Miasto Stołeczne Warszawa.
5. Trwają przygotowania do zbliżającego się Łaskarzewskiego Biegu Konstytucji 3 maja.

Urząd Miasta

1. Przeprowadzono spotkanie robocze z Izabelą Sobierajską ws planu ogólnego dla Miasta Łaskarzewa.
2. Miały miejsce konsultacje społeczne projektu uchwały w sprawie utworzenia młodzieżowej rady miasta i nadania jej statutu.
3. W dniu 23 kwietnia br. odbyła się I Sesja Rady Seniorów. Wręczono akty powołania wszystkim członkom Rady.

Oświata

1. Odbył się Miejsko-Gminny Konkurs Piosenki Obcojęzycznej w ZS Nr 1

W ramach reprezentowania urzędu brałem udział:

- w posiedzeniu Zarządu LGD w dn. 27 marca br.
- w spotkaniu roboczym z Marszałek Janina Ewą Orzełowską w dn. 1 kwietnia br.

- w Radzie SPZOZ w dn. 2 kwietnia br. Tematem były sprawy bieżące i rozwiązanie sytuacji braków kadrowych lekarzy.
- w Gali Powiatowej „Perły Mazowsza” w Miętne w dn. 9 kwietnia br.
- w spotkaniu roboczym z Prezydentem Miasta Starachowice Markiem Materakiem ws budownictwa komunalnego w dn. 14 kwietnia br.
- w spotkaniu z Wojewodą Mazowieckim Mariuszem Frankowskim w Centrum Kultury i Sportu w Garwolinie w dn. 15 kwietnia br.
- w pożegnaniu maturzystów w ZS Nr 1 w dn. 25 kwietnia br.

Brak uwag i pytań.

Ad10.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 10. Sprawozdanie Przewodniczącej Rady Miasta z działalności pomiędzy sesjami

Przewodnicząca Rady Miasta przedstawiła przygotowane przez siebie sprawozdanie:

- Udział w X Diecezjalnym zjeździe szkół im. Jana Pawła II w ZS nr 2,
- Udział w zakończeniu roku szkolnego maturzystów,
- Udział w komisjach połączonych,
- Udział w I sesji Rady Seniorów,
- Udział w posiedzeniu Rady SPZOZ,
- Podpisywanie uchwał i pism,
- Praca z biurem Rady Miasta,
- Spotkania z Burmistrzem Miasta, Zastępcą Burmistrza Miasta oraz Sekretarz Miasta,
- Spotkania oraz rozmowy z mieszkańcami.

Brak pytań i uwag.

Ad11.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 11. Sprawy różne.

Radny Sadkowski poruszył temat mieszkań komunalnych, poprosił o rozwinięcie spotkania, które odbył Burmistrz Miasta w dniu 14 kwietnia dot. Budownictwa komunalnego.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że jeżeli chodzi o Miasto Starachowice to miasto to borykało się z podobnym problemem jak Miasto Łaskarzew czyli bardzo mała baza lokalowa. Burmistrz Miasta udał się do Starachowic w celu uzyskania informacji w jaki sposób udało się w tej miejscowości rozwiązać ten problem, skąd były pozyskiwane środki, jak funkcjonują zastosowane rozwiązania. Zdaniem Burmistrza Miasta można ubieg się i składać wnioski na dofinansowanie, gdzie objęte były by możliwość uzyskania dofinansowania zarówno na zakup nieruchomości jak i na wykończenie nieruchomości, pod warunkiem, że budynki muszą być lokalami mieszkalnymi. Należy przeanalizować tę kwestię razem z Radnymi, gdzie można by było takie budynki zakupić bądź wybudować. Według Burmistrza Miasta temat mieszkalnictwa komunalnego i socjalnego w mieście jest tematem do przepracowania, który był długo pominięty. Wspomniał również o komisjach zewnętrznych, podczas których odbyły się oględziny niektórych lokali.

Radny Sadkowski wspomniał o lokalu na ul. Chopina, gdzie była przeprowadzana wizja lokalna na komisjach połączonych. Zdaniem Radnego, działki i mieszkania są w tym budynku wykupione przez inne osoby. Radny zadał pytanie co w sytuacji gdyby miasto chciało rozebrać tę nieruchomość i w tym miejscu wybudować nowy budynek komunalny, jak sytuacja by wyglądała prawnie w stosunku co do osób, które mają wykupione lokale w tym miejscu.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że zgodnie z zasadą, że wszystko co zostało wzniesione na gruncie należy do gruntu, więc w tym momencie jest kilku właścicieli nieruchomości. Należało by zlecić podział z wyodrębnieniem nieruchomości, należało by jednak najpierw omówić tą sprawę na komisjach jeżeli chodzi o możliwości pozyskania gruntu gdzie można by było takie lokale usytuować.

Radny Sadkowski powiedział, że problemu z lokalami miasto nigdy się nie pozbędzie. Wspomniał o działaniach poprzednich rad miasta, które w tym temacie nie były skuteczne. Wspomniał o wizji lokalnej, gdzie stan lokali był w opłakanym stanie.

Radny Pawelec zwrócił się z prośbą o zainteresowanie się sprawą pojazdu dostawczego, który zaparkowany jest przy wyjeździe przy ul. Warszawskiej. Poprosił o zainteresowanie się tą sprawą z uwagi na ograniczoną widoczność w tym miejscu.

Radny Grudzień zadał pytanie dotyczący fragmentu ul. Grzybowej wchodzącej w pas starostwa powiatowego. Czy odbyły się rozmowy aby dolać w tym miejscu fragment ścieralny asfaltu.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że nie były prowadzone rozmowy w tej kwestii. Wspomniał, że z uwagi na niedokończone prace na ul. Obrońców Łaskarzewa jest możliwość, aby wnioskować do powiatu by fragment o którym mówił Radny Grudzień został wykonany, lecz musi być na to zgoda ze strony powiatu.

Radny Gąska zadał pytanie czy w kwestii przejścia dla pieszych w okolicy placu zabaw na małym rynku zostały poczęte jakieś kroki, ponieważ obszar ten jest często uczęszczany przez rodziny z dziećmi i z tego też powodu przejście dla pieszych w tym miejscu jest potrzebne.

Burmistrz Miasta powiedział, że nie otrzymał zgłoszenia jeżeli chodzi o wizję lokalną w tym miejscu. Wniosek o prośbę wizję w terenie w sprawie utworzenia w tym miejscu przejścia dla pieszych zostanie wystosowany do powiatu.

Radny Sadkowski zadał pytanie kiedy zostaną zakończone prace w „Hermanówce”.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że wykonawca ma wyznaczony termin realizacji do końca września 2025 r.

Radny Dudek wspomniał o łamaniu przepisów drogowych przez kierowców na przebudowanym odcinku ul. Poprzecznej. Na prośbę mieszkańców ul. Poprzecznej zadał pytanie, kiedy na tym odcinku drogowym zostaną postawione znaki drogowe.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że termin realizacji zadania to koniec czerwca 2025 r. Oznakowanie zazwyczaj wykonywane są na końcu. Wykonawca jest już na końcowym etapie realizacji zadań. Burmistrz Miasta powiedział, że zasygnalizuje uwagi zgłoszone przez radnego do wykonawcy.

Radna Marciniak poruszyła temat braku chodnika na ul. Garncarskiej. Poprosiła o zainteresowanie się tą sprawą.

Brak uwag i pytań.

Z uwagi na wyczerpanie porządku obrad XIII Przewodnicząca Rady Miasta Agnieszka Szczypek podziękowała wszystkim i zamknęła obrady.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodnicząca Rady Miasta

Agnieszka Szczypek

LISTA GOŚCI ZAPROSZONYCH

Przewodniczący Rady Powiat – M. Pałyska,

Wicestarosta Powiatu – M. Walicki,

Dyrektor ZS nr1 – E. Gaska

Dyrektor ZS nr2 – M. Krawczyk

Kierownik DPT „Bajka” – M. Walenda

Kierownik Biblioteki Miejskiej – E. Paśnicka

Kierownik MOPS w Łaskarzewie – K. Wirtek

Prezes OSP w Łaskarzewie – P. Korycki

Prezes Koła Polskiego Związku Wędkarskiego – D. Paszkowski

Prezes Klubu Sportowego ŁKS „Promnik” – A. Rojek

Kierownik SPZOZ w Łaskarzewie – W. Pakos

p.o. Kierownika Posterunku Policji w Łaskarzewie - asp. szt. S. Tomaszewski

Media /Tygodnik Siedlecki, Echo Podlasia,, Życie Siedleckie,, Twój Głos, Wirtualny Garwolin

Protokołował: M. Jasiński