

PROTOKÓŁ Nr XII/2025

z posiedzenia Rady Miasta Łaskarzew odbytego dnia 26 marca 2025 roku
w Urzędzie Miasta Łaskarzew

Stan Rady Miasta – 14 radnych wg. listy /nieobecny: K. Grudzień/

Z udziałem:

Burmistrz Miasta – A. Tomala

Skarbnik – K. Gąska

Sekretarz Miasta – K. Licbarska

Mecenas – A. Świetlicka

Kierownik MOPS – K. Wirtek

Mieszkańcy

Ad1.

Przewodnicząca Rady Miasta Łaskarzew, Radna Agnieszka Szczypek otworzyła XII Sesję Rady Miasta Łaskarzew. Przywitała obecnych gości.

Brak uwag i pytań.

Ad2.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 2. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Miasta odczytała porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia /zalogowanie/.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z poprzedniej sesji.
4. Informacja na temat ochrony przeciwpożarowej na terenie Miasta Łaskarzew w 2024 r.
5. Informacja na temat bezpieczeństwa publicznego w Mieście Łaskarzew w 2024 r.
6. Informacja z działalności Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łaskarzewie w 2024 r.
7. Sprawozdanie ze współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Miasta Łaskarzew w 2024 r.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta na lata 2025 – 2034.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2025.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Mieście Łaskarzew.
11. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Miasta Łaskarzew do realizacji programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
12. Podjęcie uchwały w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Łaskarzew na 2025 rok.
13. Podjęcie uchwały w sprawie stawek opłat za ścieki dowożone wozami asenizacyjnymi na terenie Miasta Łaskarzew.
14. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości cen za wywóz 1 m³ nieczystości płynnych beczką asenizacyjną.
15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłaty za

gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy oraz w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

16. Plan inwestycji drogowych w mieście na 2025

17. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami.

18. Sprawozdanie Przewodniczącej Rady Miasta z działalności pomiędzy sesjami.

19. Sprawy różne.

20. Zamknięcie obrad.

Burmistrz Miasta powiedział, że chciałby zgłosić wniosek formalny dotyczący wycofania punktu 15 z porządku obrad dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy oraz w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych. Ponadto zwrócił się z prośbą o zmianę kolejności porządku obrad, punkt 4 z punktem 5.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad wycofaniem punktu 15 z porządku obrad /uczestniczy 13 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad zmianą kolejności porządku obrad /uczestniczy 13 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Następnie Przewodnicząca Rady Miasta zarządziła głosowanie.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania przyjęcia porządku po zmianach /uczestniczy 13 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Brak uwag i pytań

Ad3.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 3. Przyjęcie protokołów z poprzedniej sesji.

Przewodnicząca Rady Miasta powiedziała, że komisje połączone pozytywnie przyjęły protokół z poprzedniej sesji.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad przyjęciem protokołu z poprzedniej sesji /uczestniczy 13 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie,

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Brak uwag i pytań.

Ad4.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 5. Informacja na temat bezpieczeństwa publicznego w Mieście Łaskarzew w 2024 r.

Kierownik Posterunku Policji powiedział, że pełny stan etatowy Posterunku Policji w Łaskarzewie składa się z 12 funkcjonariuszy w tym: 1 kierownik, 3 policjantów z zespołu ds. kryminalnych, 2 dzielnicowych i pozostali policjanci ze służby prewencji. Na koniec 2024 r. posiadano 2 wakaty. W mieście Łaskarzew w 2024 r. stwierdzono 31 przestępstw, wykrywalność przestępstw wynosiła 83,87 %. W 2024 r. przeprowadzono 829 interwencji, z czego 171 interwencji dotyczyło przemocy domowej. Wszczęto 11 domowych procedur Niebieskich Kart, ujawniono 512 wykroczeń, co skutkowało nałożeniem grzywny w drodze mandatu karnego w ilości 259. Pouczono 238 osób. Przeprowadzono 196 postępowań wyjaśniających, spośród których w 88 przypadkach zakończyły się skierowaniem o ukaranie. Policjanci ujawnili 11 nietrzeźwych kierujących, ujawniono również 2 osoby, które rozprawdzały środki odurzające na terenie Miasta Łaskarzew i 8 osób które posiadały ww. środki. Zgłoszono 13 oszustw, gdzie z tego 5 przypadków dotyczyło Miasta Łaskarzew. W mieście Łaskarzew w 2024 r. zaistniał 1 wypadek drogowy, 18 kolizji drogowych. Dzielnicowa Posterunku Policji w Łaskarzewie w 2024 r. prowadziła działania priorytetowe, które trwały przez okres 6 miesięcy. Policja korzysta również z narzędzi ogólnodostępnych dla obywateli takich jak aplikacja „Moja komenda”, w której można znaleźć ważne informacje dotyczące Posterunku Policji oraz potrzebne dane kontaktowe oraz „Krajowa Mapa Zagrożeń”. W 2024 r. za pośrednictwem „Krajowej Mapy Zagrożeń” było 4891 zgłoszeń co do możliwych wykroczeń na terenie powiatu, a na terenie Miasta Łaskarzew takich zgłoszeń było 145.

Przewodnicząca Rady Miasta przekazała głos Komendantowi Komendy Powiatowej Policji w Garwolinie.

Komendant Powiatowej Policji w Garwolinie podziękował za zaproszenie na posiedzenie Sesji Rady Miasta. Wspomniał o spadających wynikach w porównaniu z rokiem 2023, co jego zdaniem było dobrym wynikiem jeżeli chodzi o kwestie bezpieczeństwa oraz o problemach, z którymi policja się boryka. Jednym z problemów o jakim Komendant wspomniał są pojazdy, które są w posiadaniu Posterunku Policji w Łaskarzewie i są one mocno wysłużone. Został złożony wniosek przez poprzednika Komendanta dotyczący prośby o wsparcie finansowe w celu zakupu nowego pojazdu dla Posterunku Policji w Łaskarzewie. Komendant poprosił o przychylne rozpatrzenie tego wniosku.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że zarówno ze swojej strony jak i ze strony całej Rady Miasta deklaruje pełną współpracę. Potrzeba pomiędzy samorządem, a policją jest zauważalna na podstawie danych przedstawionych przez Kierownika Posterunku Policji w Łaskarzewie. Zdaniem Burmistrza wniosek, który został złożony dotyczący wsparcia finansowego przy zakupie radiowozu jest jak najbardziej zasadna.

Brak uwag i pytań.

Ad5.

Rada Miasta przystąpiła do punktu 4. Informacja na temat ochrony przeciwpożarowej na terenie Miasta Łaskarzew.

Przewodnicząca Rady Miasta Łaskarzew przekazała głos Prezesowi OSP w Łaskarzewie.

Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Łaskarzewie powiedział, że jednostka powstała w 1911 r. Stan osoby w roku 2024 r. wynosił 54 druchów, w tym 10 nowych druchów. Do kursu pierwszej pomocy przystąpiło 19 druchów, ratownictwa technicznego 24 osoby, TESKO – 21, kierowców z uprawnieniami – 8, 1 ratownik medyczny, 17 dowódców, 18 współpracujących z RPR, 7 naczelników: Bilans w 2024 r. wyniósł z 91 akcji, 56 na terenie miasta oraz 35 poza miastem. W 2024 r. miało miejsce 25 pożarów, 5 wypadków drogowych, 49 miejscowych zagrożeń, 6 ćwiczeń oraz 6 fałszywych alarmów. Według statystyk, Miasto Łaskarzew jest najbezpieczniejszą gminą w powiecie. Na wyposażeniu posiadane są 3 samochody ratowniczo – gaśnicze: Mercedes ATEGO GBA, Volvo FL 320 GBA oraz Renault Kerax GCBA. Prezes OSP wskazał również zapotrzebowanie, takie jak przegląd hydrantów oraz stroje, które są potrzebne do akcji ratowniczych.

Radny Sadkowski powiedział, że jego zdaniem ochrona przeciwpożarowa to są obiekty użyteczności publicznej, zaopatrzenie wodne od celów gaśniczych, zapasowe miejsca do czerpania wody w razie awarii. Jeżeli mowa jest o obiektach użytecznością obiektów publicznych to radny zwrócił uwagę na posiadanie książki obiektów, gdzie taka książka powinna zawierać wszystkie przeglądy instalacji elektrycznej itd.

Na salę wszedł Radny Pawelec.

Brak uwag i pytań.

Ad6.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 6. Informacja z działalności Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łaskarzewie w 2024 r.

Przewodnicząca Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odczytała przygotowaną prze siebie informacje /w załączeniu/:

Skład Komisji MKRPAiU:

Przewodnicząca Żak Renata (Pracownik socjalny MOPS w Łaskarzewie)

Sekretarz Blachowicz Anna (Pedagog ZS.Nr 2 w Łaskarzewie)

Członkowie Rutkowska Agnieszka (Pedagog ZS.Nr 1 w Łaskarzewie)

Kępka Mariusz (Emerytowany policjant)

Rosiak Beata (Grupa AA i AL ANON)

Antolik Magdalena (Dzielnicowy Posterunku Policji Łaskarzew)

Diety dla członków komisji (brutto)

- dla przewodniczącego komisji - 390 zł
- dla sekretarza komisji -280 zł
- dla członków komisji -240 zł

Za udział w jednym spotkaniu, w celu realizacji Programu Komisji.

Komisja spotykała się zgodnie z ustaleniami zawartymi w Regulaminie Komisji tj. raz na miesiąc i w miarę potrzeb wynikających z bieżącej działalności. W roku sprawozdawczym piętnastokrotnie:

- 8 posiedzeń Komisji
- 5 dialogów motywujących z 14 osobami
- 1 kontrola punktów sprzedaży alkoholu – 3 punkty
- 1 wystawienie namiotu profilaktycznego podczas Dni Miasta Łaskarzewa

W 2024r. członkowie komisji podnosili swoje kwalifikacje w formie szkolenia wyjazdowego i szkolenia on-line.

W roku 2024 do Komisji nie wpłynął żaden wniosek o wydanie postanowienia w celu uzyskania decyzji na sprzedaż alkoholu.

Łączna liczba zezwoleń uprawniających do sprzedaży napojów alkoholowych, ważnych w 2024 wynosiła: na sprzedaż do spożycia poza miejscem sprzedaży 25

(9 sklepów) i do spożycia w miejscu sprzedaży 4 – późn. zm. (3 lokale gastronomiczne).

W Punkcie Konsultacyjno – Terapeutycznym, funkcjonującym od 2008r. przyjmuje (w każdy wtorek) terapeuta ds. uzależnień Pan Andrzej Budrecki. Koszt zatrudnienia terapeuty w 2024r. wyniósł 9810 zł. (jest to wynagrodzenie terapeuty w kwocie 90 zł za osobo/godzinę). Z pomocy terapeuty skorzystało 20 osób, podczas 100 spotkań. W Punkcie Konsultacyjno Terapeutycznym od września 2024r. przyjmuje (2 razy w miesiącu – w soboty) psycholog Pani Sylwia Wielgosz. Z pomocy psychologa skorzystało 7 osób (w tym 4 dzieci) podczas 13 spotkań. Z pomocy Punktu Konsultacyjno - Terapeutycznego mogą korzystać bezpłatnie mieszkańcy Łaskarzewa borykający się głównie z problemami uzależnień tj. osoby uzależnione i współuzależnione. Ponadto terapeuta prowadził w 2024r. spotkania z zakresu profilaktyki uzależnień dla: Klubu Senior Plus, Klubu Emerytów i Rencistów oraz dla młodych sportowców ŁKS Promnik i ich rodziców (5 godzin).

Komisja na dialogi motywujące do podjęcia leczenia zaprosiła 14 osób.

W stosunku do 10 osób występowała o stawienie się w celu motywowania do podjęcia leczenia odwykowego i skierowania do Punktu Konsultacyjno - Terapeutycznego w związku ustaleniem zagrożenia uzależnieniem i ustalenia formy dalszych działań.

Komisja aktywnie współpracowała z grupami samopomocowymi AA i AL-Anon – doposażano salę spotkań Grup, dofinansowano uroczystość rocznicową a także wyjazdy do Częstochowy i Lichenia. W ramach współpracy z miejscowymi szkołami przyznano wsparcie finansowe na przedsięwzięcia organizowane przez szkoły w ramach realizacji programów profilaktycznych w tym min.: projekty szkolne, wyjazdy, działania profilaktyczno-edukacyjne.

W ramach współpracy z Zespołem Interdyscyplinarnym do spraw przeciwdziałania przemocy domowej, przedstawiciele komisji brali udział w spotkaniach grup roboczych i zespołu (4 wszczęte procedury Niebieskie Karty oraz 7 kontynuowanych).

W okresie letnim na bezpłatne, profilaktyczne kolonie do Ełku wyjechało 24 dzieci z rodzin z problemem uzależnienia oraz innymi dysfunkcjami. Koszt kolonii wynosił 38160zł.

W ramach projektu profilaktycznego „ Wakacje w mieście 2024” zorganizowano trzy jednodniowe profilaktyczne wycieczki autokarowe dla 50 dzieci, min. na basen i do kina w Garwolinie oraz do „Majalandu” w Góraszce. Program był prowadzony przez wykwalifikowany personel a gośćmi którzy wspierali projekt profilaktycznymi pogadankami z dziećmi byli policjanci z Komendy Policji

w Garwolinie. Koszt projektu to kwota 12375,22 zł. Przedsięwzięcie przeprowadzili pedagodzy, przy współudziale Szkół, DPT „ Bajka”, OSP, MOPS, Policji i Urzędu Miasta w Łaskarzewie.

Udział dzieci w zajęciach był bezpłatny. Uczestnikami Projektu były dzieci w wieku 6 - 11 lat, głównie z rodzin dysfunkcyjnych, zagrożonych uzależnieniem i przemocą. W celu integracji, uczestnikami były także dzieci z rodzin funkcjonujących w sposób prawidłowy.

Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Uzależnień działa na terenie miasta Łaskarzew w którym zamieszkiwało 4615 mieszkańców (stan na 31.12.2025 r.).

Zadania i harmonogram przyjęty w ramach zatwierdzonego projektu Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zrealizowano zgodnie z

obowiązującymi uwarunkowaniami prawno-organizacyjnymi, wytycznymi Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom jak również możliwościami finansowymi. Realizacja finansowania zadań pochodzi ze środków własnych miasta przewidzianych na ten cel w uchwale budżetowej tj. z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz od 2021r. dodatkowo z wpływów z części opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym tzw. „małpki” – pojemność poniżej 300 ml.

Łączna kwota środków finansowych w 2024r. wynosiła : 167608,32 zł tj.

- dochód z koncesji 128507,77 zł
- dochód z „małpek” 32944,35 zł
- dochód niewykorzystany z 2023r. 6156,20 zł

Wykorzystano w 2024r. 126153,48 zł tj.

- z koncesji 103525,96 zł
- z „małpek” 22627,52

Niewykorzystana kwota 41454,84 zł w 2024r. przeniesiona została na 2025r.

Wydatki poniesione ze środków z „ małpek”: 22627,52 zł

1073,70 zł – wyposażenie Punktu Konsultacyjno - Terapeutycznego

1563,82 zł – wyposażenie sali AA i usługa transportowa do Lichenia

242,82 zł – art. spożywcze na posiedzenia Komisji i Zespołu Interdyscyplinarnego

7194,16 zł – profilaktyka na Dni Miasta Łaskarzew (namiot profilaktyczny, nagrody, puchary, usługa animacyjna.

1454,75 zł delegacja – szkolenie

738,27 zł – niszczarka dla Komisji

1000 zł – usługa transportowa Seniorzy

1360 zł – nagrody dla uczniów ZS. Nr 1 i Nr 2 – krzyżówka profilaktyczna.

6000 zł – turniej profilaktyczny – ŁKS Promnik - z zakupem koszulek i sprzętu sportowego.

2000 zł – wyposażenie kąpieliska terapeutycznego w ZS. Nr 1

Zestawienie wydatków z koncesji na realizację Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla miasta Łaskarzewa w 2024r.

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia	Wydatkowana kwota	uczestnicy	uwagi
1	2	3	4	5
1	Kolonie	38160 zł	24 dzieci	Z programem profilaktycznym
2	Wakacje w mieście	12375,22 zł	50 dzieci	Z programem profilaktycznym
3	Zobowiązanie do leczenia odwykowego	1188 zł	1 osoba	Badanie biegłych sądowych, opłata sądowa
4	Działalność grup AA i Al-Anon	3561,54 zł	2 grupy	Wyjazdy, spotkania, szkolenie
5	Działania w ramach ZS.nr1 i ZS. Nr 2	6500 zł	Uczniowie	Wycieczki z profilaktyką
6	Szkolenie sprzedawców	1540 zł	12	Szkolenie, tajemniczy klient, audyt

7	Szkolenia	5247zł	4 członków	szkolenia wyjazdowe i on- line
8	Działania promujące zdrowy styl życia	1970 zł	120 osób	Bieg 3 maja – zakup medali
9	Wynagrodzenie komisji i funkcjonowania komisji	17450 zł	6 osób	15 posiedzeń Komisji
10	Punkt Konsultacyjno- Terapeutyczny	10980 zł	27 osób	Wynagrodzenie terapeuty i psychologa
11	Paczka na Mikołaja	4554,20 zł	300 dzieci	Upominki dla dzieci
	RAZEM	103525,96 zł		

Brak uwag i pytań.

Ad7.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 7. Sprawozdanie ze współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Miasta Łaskarzew w 2024 r.

Pracownik Urzędu Miasta Łaskarzew powiedział, że Program współpracy na 2024 rok przyjęty został Uchwałą Nr LIX/358/2023 z dnia 14 listopada 2023 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Miasta Łaskarzew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024. Przy tworzeniu programu przeprowadzono konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy zgodnie z uchwałą nr X II/84/2011 Rady Miasta Łaskarzew z dnia 28 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3. ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W roku 2024 Miasto Łaskarzew realizowało zadania publiczne na rzecz swoich mieszkańców we współpracy z 13 organizacjami pozarządowymi:

- Ochotnicza Straż Pożarna,
- Klub Sportowy „Promnik”,
- Stowarzyszenie Koło Emerytów i Rencistów,
- Stowarzyszenie Koło Gospodyń „Serbianki”,
- Stowarzyszenie Centrum Integracyjno-Animacyjne,
- Towarzystwo Historyczne Ziemi Łaskarzewskiej,
- Koło Wędkarskie nr 17 w Łaskarzewie,
- Związek Hodowli Gołębi Pocztowych,
- Spółka dla Zagospodarowywania Wspólnoty Gruntowej w Łaskarzewie,
- Skauci Europy,
- Drużyny Harcerskie i Zuchowe,
- Szkolne Koła CARITAS,
- Fundacja Lokalny Reset

W roku 2024 odbyły się 3 spotkania z organizacjami pozarządowymi: 4 czerwca, 15 sierpnia, 4 grudnia.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi miała charakter finansowy i pozafinansowy.

Współpraca pozafinansowa	Współpraca finansowa
• konsultowanie z organizacjami pozarządowymi: programu współpracy na 2025 rok, • objęcie patronatem Burmistrza wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe oraz realizacja wspólnych projektów, • merytoryczne wsparcie organizacji w realizacji działań na rzecz mieszkańców miasta, • udostępnianie pomieszczeń Urzędu Miasta, boisk oraz hali sportowej na potrzeby wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe na potrzeby działalności dochodowej.	• powierzanie wykonywania zadań publicznym organizacjom pozarządowym, • wspieranie wykonywania zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,

Miasto Łaskarzew przy zaangażowaniu DPT "Bajka", jako koordynatora zrealizowało wraz z organizacjami szereg przedsięwzięć związanych z rocznicami i świętami, w tym Bieg 3 Majowy, Rajd nocny „Pójdę w nocy w mrok”. Na szczególną uwagę zasługuje współpraca przy Dniach Miasta oraz przy zorganizowanym po raz pierwszy w historii „Święcie pieczonego ziemniaka”. Odbyły się występy artystyczne, zorganizowane były również stoiska promocyjne. Współpraca finansowa odbywała się przede wszystkim w obszarze kultury fizycznej i sportu. W toku realizacji Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku, Miasto Łaskarzew na wsparcie realizacji zadań publicznych ogłosiło 1 konkurs, z czego wyłoniono 2 oferty w zakresie upowszechnienia kultury fizycznej i sportu. Łącznie na realizację powyższych działań Miasto Łaskarzew przekazało organizacjom pozarządowym kwotę 130 000 zł w formie dotacji (Klub Sportowy ŁKS „PROMNIK” - 118 000 zł i Centrum Integracyjno Animacyjne – 12 000 zł). Zadania zostały rozliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami uzyskując potwierdzenie zatwierdzenia rozliczenia. W 2024 roku patronatem Burmistrza Miasta Łaskarzewa objętych zostały objęte przedsięwzięcia kulturalne i sportowe realizowanych przez organizacje pozarządowe. Niektóre z patronatów wsparte były nagrodami rzeczowymi.

- Zawody wędkarskie,
- Turnieje piłkarskie organizowane przez ŁKS Promnik,
- „Bieg 3 Majowy”,
- Rajd nocny „Pójdę w nocy w mrok”.

Organizacje pozarządowe działające na rzecz mieszkańców Łaskarzewa w 2024 roku korzystały nieodpłatnie z obiektów będących własnością Miasta. Obiekty te to głównie obiekty sportowe będące w zarządzie publicznych szkół.

Urzędowa strona internetowa zawiera zakładkę poświęconą organizacjom pozarządowym, gdzie można znaleźć dane kontaktowe Organizacji Pozarządowych, z którymi Miasto Łaskarzew współpracuje. Ponadto, udostępniane są również wydarzenia Organizacji Pozarządowych na oficjalnym profilu Urzędu Miasta Łaskarzew na portalu społecznościowym Facebook.

W 2022 roku swoją działalność rozpoczęła Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Łaskarzewie. W skład Rady wchodzi przedstawiciele Rady Miasta Łaskarzewa, przedstawiciele Burmistrza oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych.

Brak uwag i pytań.

Ad8.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 7. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej prognozie Finansowej na lata 2025 – 2034.

Skarbnik Miasta powiedziała, że w porównaniu z projektem, który Rada Miasta otrzymała, obecny projekt zawiera zmiany dotyczące przedsięwzięcia dotycząca modernizacji infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej w mieście Łaskarzew, ponieważ niezbędne jest wybudowanie dodatkowej studni wodomierzowej na ul. Przychód, stąd zwiększenie inwestycji o kwotę 24 000 zł. Pozostałe zmiany w porównaniu z projektem z komisji nie zmieniły się. Wynik budżetu uległ zmianie i zamyka się planowaną nadwyżką budżetową w wysokości 167 706,06 zł. Zmiana wynika z wprowadzenia środków, które nie zostały wykorzystane 2024 r. z MKRPAiU, jest to kwota 41 454,84 zł oraz 55 000 zł to środki niewykorzystane z wolnych środków z roku 2024. Po wszystkich zmianach kwota przedsięwzięć na rok 2025 wynosi 22 993 526,00 zł, natomiast na rok 2026 kwota nie zmieniła się i wynosi 60 400,00 zł.

Przewodnicząca Rady Miasta powiedziała, że uchwała została omówiona na komisjach połączonych, gdzie została pozytywnie zaopiniowana.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad przyjęciem uchwały /uczestniczy 14 radnych/
Za – 14 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Z uwagi na awarię systemu do głosowania, Radny Pawelec zagłosował w sposób ręczny.

Brak uwag i pytań.

Ad9.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2025.

Skarbnik Miasta powiedziała, że w podejmowanej uchwale również została wykonana zmiana w porównaniu z projektem przedstawionym na Komisjach Połączonych dotycząca zmiany po stronie wydatków majątkowych – wprowadzenie zadania pt. dofinansowanie zakupu oznakowanego samochodu dla KPP w Garwolinie – kwota 55 000,00 zł. Wprowadzono zmianę polegającą na zwiększeniu planów wydatków na realizację zadania modernizacji infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej w mieście Łaskarzew o kwotę 24 000,00 zł oraz w związku z większym zakresem prac przy wymianie centralnego ogrzewania w budynku Urzędu Miasta Łaskarzew nastąpiło zwiększenie środków o 9 000,00 zł. Po stronie wydatków bieżących nastąpiła zmiana pomiędzy paragrafami po stronie wydatków, zostały przeniesione środki w kwocie 20 000,00 zł z usług na remonty z uwagi na konieczność wykonania remontu kanału bocznego w ciągu ul. Zagrodowej. Zmiany po stronie dochodów bieżących to m.in.:

- wprowadzenie środków z rezerwy w wysokości 111 004,00 zł. w z przeznaczeniem na podwyżkę wynagrodzeń dla nauczycieli /ST3.4751.6.2025/;
- korekta zaplanowanych dochodów z tyt. wpływów z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych po złożonych oświadczeniach przez sprzedawców /– 26 000,00 /
- wprowadzenie planu dochodów na środki otrzymane z ZUS w ramach projektu „Aktywnie w żłobku”.

Pozostałe zmiany to dostosowanie planu do przewidywanego wykonania.

Zmiany po stronie wydatków bieżących m.in.:

- zwiększenie planu wydatków na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych – są to środki niewykorzystane w roku 2024 – 41 454,84 zł.

Pozostałe zmiany po stronie wydatków bieżących to dostosowanie planu do przewidywanego wykonania.

Zwiększenie przychodów o kwotę 96 454,84 to:

- 41 454,84 zł - środki z tytułu opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych niewydatkowane w roku 2024
- 55 000,00 zł. – wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego /niewykorzystane w roku 2024/

Wprowadzone zmiany spowodowały zmniejszenie nadwyżki budżetowej, która po zmianach wynosi 167 706,06 zł.

Przewodnicząca Komisji Połączonych powiedziała, że uchwała została omówiona na komisjach połączonych, gdzie została pozytywnie zaopiniowana.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 15 radnych/

Za – 14 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad10.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Mieście Łaskarzew

Kierownik MOPS w Łaskarzewie powiedziała, że Program osłonowy „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Mieście Łaskarzew jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej wynikającym z rozeznaczonych potrzeb gminy. Program jest utworzony w związku z ustanowieniem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025.

Program będzie realizowany w terminie do dnia 31 grudnia 2025 r. Celem Programu jest poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w

miejscu zamieszkania seniorów w wieku 60 lat i więcej poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

Przystąpienie do realizacji Programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 w Mieście Łaskarzew pozwoli na wprowadzenie systemu teleopieki co wpłynie na zapewnienie możliwości bezpiecznego funkcjonowania seniorów w ich miejscu zamieszkania i zmniejszenie poczucia stresu u ich opiekunów. Ponadto realizacja Programu przyczyni się do podwyższenia standardów usług skierowanych na rzecz osób starszych. Będzie również stanowił nowoczesne działanie poszerzające politykę senioralną w mieście. Realizatorem programu „Korpus wsparcia Seniorów” w Mieście Łaskarzew będzie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łaskarzewie. Program będzie finansowany z dotacji celowej budżetu państwa oraz wkładu własnego w wysokości stanowiącej nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania.

Przewodnicząca Rady Miasta powiedziała, że uchwała została omówiona na komisjach połączonych, gdzie została pozytywnie zaopiniowana.

Salę opuściła Radna Marciniak, która była nieobecna podczas głosowania.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 13 radnych/
Za – 13 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad11.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 11. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Miasta Łaskarzew do realizacji programu „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.

Na salę powróciła Radna Marciniak.

Kierownik MOPS powiedziała, że Program „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 został opracowany przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej. Z programu będą mogli skorzystać członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad:

- dziećmi do ukończenia 16 roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub

- osobami niepełnosprawnymi posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub równoważne.

Głównym celem programu jest umożliwienie uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytnieniowej, tj. odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością przez zapewnienie czasowego zastępstwa w tym zakresie. Dzięki temu wsparciu osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki nad osobą z niepełnosprawnością dysponować będą czasem, który mogą przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwianie niezbędnych spraw życiowych. Usługi opieki wytnieniowej mogą służyć również okresowemu zabezpieczeniu

potrzeb osoby z niepełnosprawnością w sytuacji, gdy członkowie rodzin lub opiekunowie z różnych powodów nie będą mogli wykonywać swoich obowiązków.
Program będzie realizowany w 100% ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 14 radnych/
Za – 14 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad12.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 12. Podjęcie uchwały w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Łaskarzew na 2025 rok.

Pracownik Urzędu Miasta powiedziała, że zapobieganie bezdomności zwierząt i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gmin.

W związku z art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt rada gminy określa w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Stanowi to wypełnienie obowiązku zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom przez gminę, wynikającego z art. 11 ust. 1 ww. ustawy.

W związku z powyższym przygotowany został **Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Łaskarzew na 2025 rok**, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Obejmuje on swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- odławianie bezdomnych zwierząt;
- obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- usypianie ślepych miotów;
- wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Projekt programu został zgodnie z wytycznymi art. 11a cytowanej powyżej ustawy, przekazany do zaopiniowania:

- właściwemu powiatowemu lekarzowi weterynarii;
- organizacjom społecznym, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt;
- dzierżawcom i zarządom obwodów łowieckich.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 14 radnych/
Za - 14 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad13.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 13. Podjęcie uchwały w sprawie stawek opłat za ścieki dowożone wozami asenizacyjnymi na terenie Miasta Łaskarzew.

Pracownik Urzędu Miasta powiedziała, że zmiana stawek opłat za ścieki dowożone określonych w uchwale podyktowana jest dostosowaniem obecnych stawek do stawek rynkowych oraz zbilansowaniem kosztów ponoszonych przez Urząd Miasta Łaskarzew na oczyszczenie ścieków dowożonych- w tym kosztów energii, eksploatacji punktu zlewnego oraz odbioru i zagospodarowania osadów ściekowych. Stawka została skonstruowana tak, aby przedsiębiorcy, którzy świadczą usługi na terenie miasta mogli wywozić ścieki do oczyszczalni ścieków na terenie miasta, a miasto mogło za ścieki pobierać opłatę na utrzymanie oczyszczalni ścieków.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 14 radnych/
Za - 14 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad14.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 14. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości cen za wywóz 1 m3 nieczystości płynnych beczką asenizacyjną.

Pracownik Urzędu Miasta powiedziała, że zmiana stawek opłat za wywóz nieczystości płynnych określonych w uchwale podyktowana jest dostosowaniem obecnych stawek do stawek rynkowych oraz zbilansowaniem kosztów ponoszonych przez Urząd Miasta Łaskarzew na wywóz ścieków

- w tym koszty paliwa, eksploatacji ciągnika i beczki asenizacyjnej, oczyszczenie ścieków dowożonych- w tym kosztów energii, eksploatacji punktu zlewnego oraz odbioru i zagospodarowania osadów ściekowych.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 14 radnych/
Za - 14 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad15.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 16. Plan inwestycji drogowych w mieście na 2025.

Burmistrz Miasta powiedział, że w planie na 2025 r. zaplanowano zlecenie projektów dróg i realizację budowy dróg, które wymagają tego. Są to nawierzchnie które w większości nigdy nie były utwardzone. Została podpisana umowa z projektantem na opracowanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla dróg przewidzianych do realizacji w 2025 r., takich jak m.in.:

- ul. Ks. Ściegiennego,

- ul. Piękna,

- ul. Cicha,

- ul. 11-go listopada,
- ul. Wiśniowa,
- ul. Białe Góry,
- ul. Piaskowa.

Burmistrz Miasta dodał, że w ramach procedury ZRiD, która jest prowadzona do tego, aby doprowadzić drogę przeciwpożarową do ul. Przedszkolnej to procedura jest cały czas prowadzona i termin zakończenia tej procedury to maj 2025, by móc ogłosić postępowanie przetargowe.

Radny Głowacki powiedział, że kawałek ul. Polnej do mostu podczas wykonywania robot na ul. Gen. Andersa będzie zniszczona. Poprosił o pokrycie nawierzchnią asfaltową tego odcinka drogi.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że kwestia ul. Polnej była wcześniej poruszana z Radną Janisiewicz, gdzie ten odcinek drogi jest na pewno mocno eksploatowany. W planach nie są objęte plany, gdzie drogi będą naprawiane, a budowane. Burmistrz Miasta dodał, że cieszy się, że Radni podchodzą w sposób poważny do budowy dróg, gdzie zgłaszają na bieżąco swoje uwagi.

Brak uwag i pytań.

Ad16.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 17. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami.

Burmistrz Miasta odczytał przygotowane przez siebie sprawozdanie z działalności pomiędzy sesjami /w załączeniu/:

Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami tj. od 20.02.2025 r. do dnia 26.03.2025 r.

Gospodarka wod.-kan.

1. W związku z przebudową dróg na bieżąco realizowany jest montaż nowych hydrantów i nowych zasuw wodociągowych.

Infrastruktura drogowa

1. Kontynuowane są prace drogowe: na ul. Przychód, Andersa. Na ulicach: Wyszyńskiego, Dąbrowskiej, Grzybowej i Przychód zaplanowana jest do wykonania nawierzchnia asfaltowa. Ponieważ wytwórnie wznawiają dopiero produkcję mieszanki asfaltowej, prace nawierzchniowe na tych ulicach będą wykonywane na przełomie kwietnia i maja.
2. Podpisałem umowę z wykonawcą Budmax Sp. z o.o. na przebudowę ul. Białej i parkingu za kwotę 280 tys zł. Termin wykonania do końca maja.
3. Podpisałem umowę z SUNBEAM Tomasz Brzozowski na wykonanie dokumentacji techniczno-projektowej na niezbędnej do wykonania robót budowlanych polegających na przebudowie ul. Przedszkolnej.
4. Podpisałem umowę z projektantem Łukaszem Kowalukiem na opracowanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla dróg przewidzianych do realizacji w ramach zadania

pod nazwą „Modernizacja ciągów komunikacyjnych na terenie Miasta Łaskarzew” obejmujących ulice: ks. Ściegiennego, Piękną, Cichą, 11 Listopada, Wiśniową, Białe Góry i Piaskową.

5. Odbyło się spotkanie z Powiatowym Zarządem Dróg ws. Przejścia dla pieszych na ul. Garwolińskiej i oświetlenia dla przejścia dla pieszych na ul. Warszawskiej.

Sport, Infrastruktura sportowa

1. W ramach budowy hali sportowej odbywają się cotygodniowe narady koordynacyjne. Wykonano projekt techniczny zamienny dotyczący min. prac, które nie były uwzględnione w pierwotnym projekcie oraz zaleceń z ramienia PSP.
2. Odbyłem spotkanie robocze z projektantem ws Skateparku
3. Odbyło się uroczyste otwarcie hali sportowej po remoncie przy ul. Kusocińskiego 10. Realizacja zadania pn. „Modernizacja podłogi wraz z instalacją centralnego ogrzewania w obiekcie sportowym przy ul. Kusocińskiego 10 w Łaskarzewie” była możliwa dzięki dofinansowaniu z Programu Mazowsze dla Sportu w wysokości 81 252,00 zł. Całkowity koszt inwestycji wyniósł 131 806,80 zł.
4. Odbyło się spotkanie robocze z wykonawcą BUDMAX Sp. z o.o. oraz Prezesem Banku Spółdzielczego w Łaskarzewie ws parkingu przy budynku SPZOZ.

Działalność kulturalna i promocja Miasta:

1. Odbył się występ kabaretu Koń Polski w Sali OSP w ramach obchodów Dnia Kobiet.
2. Odbywają się zajęcia dla dzieci w DPT Bajka – rękodzieła, plastyczne, malarskie, teatralne, garncarskie, wokalne z Moniką Szostak. Dorośli mają okazję uczestniczyć w zajęciach wikliniarskich
3. W dn. 13 kwietnia 2025 r. odbędzie się Jarmark Wielkanocny na Rynku Dużym.

Urząd Miasta

1. Podpisałem umowę z Iwona Banaszek, Waldemar Banaszek – KAMI HURT-DETAL ART. SANITARNO-HYDRAULICZNE na wymianę centralnego ogrzewania w Urzędzie Miasta.

W ramach reprezentowania urzędu brałem udział:

- w Miejsko – Gminnym Konkursie Recytatorskim w ZS Nr 2 w dn. 20 lutego 2025 r.
- w Dniu Babci i Dziadka w ZS Nr 1 w dn. 20 lutego 2025 r.
- w Mistrzostwach Gminy Łaskarzew o Puchar Wójta w Tenisie Stołowym w dn. 21 lutego 2025 r.
- w Spotkaniu Noworocznym w Miejsko Gminnym Ośrodku Kultury w Pilawie w dn. 21 lutego 2025 r.
- w obchodach 81. Rocznicy pacyfikacji wsi Wanaty w dn. 23 i 28 lutego 2025 r.
- w Konwencie Samorządowym w Miętne w dn. 24 lutego 2025 r.
- w Walnym Zebraniu Członków LGD w dn. 24 lutego 2025 r.
- w Konwent Wójtów, Burmistrzów i Skarbników Mazowsza w Ożarowie Mazowieckim w dn. 26 lutego 2025 r.
- w posiedzeniu Zarządu LGD w dn. 27 lutego 2025 r.

- w Tłustym Czwartku w Sali OSP w dn. 27 lutego 2025 r.
- w Charytatywnym Balu dla Edukacji w dn. 1 marca 2025 r.
- w X Europejskim Kongresie Samorządowym w Mikołajkach w dn. 3-5 marca 2025 r.
- w Dniu Babci i Dziadka w ZS Nr 1 w dn. 7 marca 2025 r.
- w spotkaniu roboczym w MUW w Warszawie ws dofinansowań z Patrykiem Fajdkiem w dn. 25 marca 2025 r.

Radny Głowacki poprosił o zaproszenie wszystkich Radnych Powiatowych na Sesję Rady Miasta po to aby dowiedzieć się jakie mają plany co do Miasta Łaskarzew, takie jak m.in. inwestycje planowane na terenie Miasta.

Burmistrz Miasta powiedział, że ma z każdym z radnym kontakt, gdzie prosi o lobbowanie spraw dotyczących Miasta Łaskarzew. Uwagi które były zgłaszane przez Burmistrza Miasta nie znalazły się do realizacji.

Brak uwag i pytań.

Ad17.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 18. Sprawozdanie Przewodniczącej Rady Miasta z działalności pomiędzy sesjami

Przewodnicząca Rady Miasta przedstawiła przygotowane przez siebie sprawozdanie:

- Udział w uroczystościach związanych z obchodami 81 rocznicy pacyfikacji wsi Wanaty,
- Udział w otwarciu wyremontowanej hali sportowej,
- Udział w walnym zebraniu sprawozdawczym OSP w Łaskarzewie,
- Udział w balu dla edukacji
- Praca z biurem Rady Miasta,
- Podpisywanie listów i uchwał,
- Spotkania i rozmowy z mieszkańcami oraz radnymi,
- Spotkania z Burmistrzem Miasta, Zastępcą Burmistrza Miasta oraz Sekretarzem Miasta.

Brak pytań i uwag.

Ad18.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 19. Sprawy różne.

Radny Sadkowski poruszył temat bezpieczeństwa w mieście, takie jak szkolenia dla mieszkańców. Wspomniał również o punkcie ujęcia wody, gdzie zdaniem radnego powinna być dobra droga dojazdowa i całodobowy monitoring w tym miejscu.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że jeżeli chodzi o szkolenie dla mieszkańców jest możliwość znalezienia oraz rozpropagowania wśród mieszkańców. Jeżeli chodzi zaś o punkt ujęcia wody to wszystko jest zależne od wniosku dotyczącego działania wodnego, który dotyczy rozbudowy i wymiany suwu. Wniosek ten zakłada również monitoring i zabezpieczenie tego obiektu.

Radny Kliczek wspomniał o problemie z chodnikiem na ul. Kolejowej, poprosił o poprawę tego chodnika.

Burmistrz Miasta powiedział, że temat ten był kilkakrotnie był omawiany, informacja była przekazywana kierownikowi referatu organizacyjnego.

Z uwagi na awarię systemu transmisji obrad Przewodnicząca Rady Miasta zarządziła przerwę.

Po naprawieniu usterki, Przewodnicząca Rady Miasta wznowiła obrady. Następnie przekazała głos Nadleśniczemu Nadleśnictwa w Garwolinie.

Nadleśniczy Nadleśnictwa przywitał wszystkich obecnych uczestniczących na obradach. Podziękował Burmistrzowi Miasta za możliwość prezentacji ww. sprawozdania na obradach. Następnie przeszedł do prezentacji sprawozdania z działalności Nadleśnictwa Garwolin w 2024 r., z którym zawarte były takie informacje jak struktura form własności lasów, powierzchnia lasów, plany, statystyki oraz wykonane działania w roku 2024.

Przewodnicząca Rady Miasta oraz Burmistrz Miasta podziękowali Nadleśniczemu za zaprezentowanie sprawozdania oraz zwrócenie uwagi na kwestie, na które mieszkańcy nie zwracają na co dzień uwagi.

Brak uwag i pytań.

Z uwagi na wyczerpanie porządku obrad XII Przewodnicząca Rady Miasta Agnieszka Szczypek podziękowała wszystkim i zamknęła obrady.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodnicząca Rady Miasta

Agnieszka Szczypek

LISTA GOŚCI ZAPROSZONYCH

Przewodniczący Rady Powiat – M. Pałyska,

Wicestarosta Powiatu – M. Walicki,

Dyrektor ZS nr1 – E. Gaska

Dyrektor ZS nr2 – M. Krawczyk

Kierownik DPT „Bajka” – M. Walenda

Kierownik Biblioteki Miejskiej – E. Paśnicka

Kierownik MOPS w Łaskarzewie – K. Wirtek

Prezes OSP w Łaskarzewie – P. Korycki

Prezes Koła Polskiego Związku Wędkarskiego – D. Paszkowski

Prezes Klubu Sportowego ŁKS „Promnik” – A. Rojek

Kierownik SPZOZ w Łaskarzewie – W. Pakos

p.o. Kierownika Posterunku Policji w Łaskarzewie - asp. szt. S. Tomaszewski

Media /Tygodnik Siedlecki, Echo Podlasia,, Życie Siedleckie,, Twój Głos, Wirtualny Garwolin

Protokołował: M. Jasiński