

PROTOKÓŁ Nr IX/2025

z posiedzenia Rady Miasta Łaskarzew odbytego dnia 28 stycznia 2025 roku
w Urzędzie Miasta Łaskarzew

Stan Rady Miasta – 13 radnych wg. listy /nieobecni: M. Pawelec , M. Marciniak/

Z udziałem:

Burmistrz Miasta – A. Tomala

Skarbnik – K. Gąska

Kierownik MOPS – K. Wirtek

Mieszkańcy

Ad1.

Przewodnicząca Rady Miasta Łaskarzew, Radna Agnieszka Szczypek otworzyła IX Sesję Rady Miasta Łaskarzew. Przywitała obecnych gości.

Brak uwag i pytań.

Ad2.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 2. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Miasta odczytała porządek obrad:

Proponowany porządek obrad IX Sesji Rady Miasta w Łaskarzewie:

1. Otwarcie posiedzenia /zalogowanie/.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta na lata 2025 - 2034.
5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta na rok 2025.
6. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Miasta Łaskarzew do realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
7. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami.
8. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Miasta z działalności pomiędzy sesjami.
9. Sprawy różne.
10. Zamknięcie obrad.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania przyjęcia porządku /uczestniczy 13 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Brak uwag i pytań

Ad3.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.

Przewodnicząca Rady Miasta powiedziała, że komisje połączone pozytywnie przyjęły protokół z poprzedniej sesji.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad przyjęciem protokołu z poprzedniej sesji /uczestniczy 13 radnych/
Za – 13 osób, jednogłośnie,
Przeciw – 0,
Wstrzymuje się – 0.

Brak uwag i pytań.

Ad4.

Rada Miasta przystąpiła do pkt 4. Przyjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej prognozie Finansowej na lata 2025 – 2034.

Skarbnik Miasta powiedziała, że WPF na lata 2025/2034 podjęta Uchwałą Nr VIII/43/2024 Rady Miasta Łaskarzew z dnia 17 grudnia 2024 roku została dostosowana do wprowadzonych zmian w budżecie. Obecny WPF obejmuje zmiany wprowadzone w okresie od 1 do 28 stycznia 2025 roku obecną Uchwałą Rady Miasta.

Załącznik nr 1 Wieloletnia Prognoza Finansowa

Prognoza wysokości dochodów i wydatków po zmianach przedstawia się następująco:

I. Dochody budżetowe.

Planowane dochody budżetowe uległy zwiększeniu o kwotę 4 882 284,19 i po zmianie wynoszą 58 098 788,19 zł., z tego:

1. Dochody bieżące 35 392 604,10 w tym:

W wierszach od 1.1.1 do 1.1.5 przedstawiono prognozowaną wysokość dochodów bieżących z podziałem na poszczególne źródła uzyskania tych dochodów.

2. Dochody majątkowe – 22 706 484,09 w tym:

- ze sprzedaży majątku – 630 000,00 zł,
- z tytułu dotacji – 22 066 484,09 zł.

II. Wydatki budżetowe.

Planowane wydatki budżetowe gminy uległy zwiększeniu o kwotę 5 258 213,29 zł i ogółem na rok 2025 po dokonaniu zmian wynoszą 57 834 627,29, z tego:

1. wydatki bieżące – 34 173 730,29 w tym:

- na wynagrodzenia i składki – 21 695 942,29
- objęte limitem art. 226 ust.3 ufp – 202 829,00
- na obsługę długu – 480 000,00 zł;

Ww. wartości w poszczególnych latach wykazane są odpowiednio w wierszach 2.1 do 2.1.3.1 oraz 10.1.1 w załączniku nr 1 do WPF.

2. wydatki majątkowe – 23 660 897, 00 wiersz 2.2 w załączniku nr do WPF.

1.Wynik budżetu uległ zmianie i zamyka się planowaną nadwyżką budżetową w wysokości 264 160,90 zł.

2.Przychody uległy zwiększeniu o 375 929,10 i wynoszą 682 859,10 na które składają się: 226 859,10 zł. z tyt. niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz 456 000,00 z tyt. wolnych środków /niewykorzystanych w roku 2024/ jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego innych niż określone w pkt 5 i 8, w tym wynikających z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych.

2.Rozchody budżetu z tytułu spłat rat kapitałowych kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych wynoszą 947 020,00 – wiersz 5-5.1 w załączniku nr 1 do WPF przedstawia

spląty w 2025 roku i latach następnych objętych prognozą przedstawiona jest w wierszu nr 6 załącznika nr 1 do WPF.

Wskaźnik dopuszczalnych łącznej kwoty spląty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 wynosi 7.00%. Wysokość wskaźnika na 2025 rok jak i na lata następne przedstawione są w wierszu 8.3.1 w załączniku nr do WPF. Ww. wskaźniki we wszystkich latach objętych prognozą są dopuszczalne.

Załącznik nr. 2 Przedsięwzięcia

Zakres przedsięwzięcia ogółem na rok 2025 w stosunku do poprzedniej uchwały zwiększył się o kwotę 5 155 469,00zł. Zmiany w przedsięwzięciach to:

- Wprowadzenie nowego zadania / wydatki bieżące/ - „Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Miasta Łaskarzew” – 67 277,00 zł.
 - Cyberbezpieczny samorząd – aktualizacja limitów na rok 2025 w związku brakiem realizacji wszystkich zaplanowanych wydatków w roku 2024;
 - Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół nr 1 w Łaskarzewie – aktualizacja limitów w związku z brakiem realizacji wszystkich zaplanowanych wydatków w roku 2024;
 - Modernizacja ciągów komunikacyjnych na terenie miasta Łaskarzew – zwiększenie limitów na dodatkowe wydatki związane z dokumentacją;
 - Prace remontowo-modernizacyjne w budynku letniskowym Hermanówka – zwiększenie limitów w związku z brakiem realizacji wszystkich zaplanowanych wydatków w roku 2024.
- Łączny limit przedsięwzięcia na rok 2025 po dokonanych zmianach wynosi 22 709 526,00 zł.

Limit przedsięwzięć na rok 2026 po wprowadzeniu zadania „Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Miasta Łaskarzew” /wydatki bieżące/ wynosi 60 004,00zł.

Przewodnicząca Rady Miasta powiedziała, że uchwała została omówiona na komisjach połączonych, gdzie została pozytywnie zaopiniowana.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad przyjęciem uchwały /uczestniczy 12 radnych/

Za – 13 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się – 0.

Brak uwag i pytań.

Ad5.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta za rok 2026.

Skarbnik Miasta powiedziała, że w podejmowanej uchwale dotyczącej zmiany w budżecie miasta na 2025 rok dokonano zwiększenia planu po stronie dochodów jak i po stronie wydatków.

Zmiany po stronie dochodów majątkowych to :

- zwiększenie planu dochodów z tyt. dofinansowania realizacji zadania pn. „Cyberbezpieczny samorząd” – 105 070,90 zł.
- zwiększenie planu dochodów z tyt. dofinansowania realizacji zadania pn. „Prace remontowo-modernizacyjne w budynku letniskowym Hermanówka” – 500 000,00 zł.

- zwiększenie planu dochodów z tyt. dofinansowania realizacji zadania pn. „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół Nr 1” – 4 250 000,00 zł.

Zmiany po stronie dochodów bieżących to m.in.:

- korekta klasyfikacji budżetowej dla środków z otrzymanej subwencji ogólnej oraz rezerwy na uzupełnienie dochodów – jest to dostosowanie planu zgodnie ze rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 13 grudnia 2024 roku ws. klasyfikacji budżetowej /Dz. U. 2024, poz. 1872/

- zwiększenie planu dochodów z tyt. dofinansowania realizacji zadania pn. „Cyberbezpieczny samorząd” – 11 192,00 zł.

- wprowadzenie dochodów z Funduszu Pomocy na świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy – 7 576,29 zł.

Pozostałe zmiany to dostosowanie planu do przewidywanego wykonania.

Zmiany po stronie wydatków majątkowych:

- zwiększenie planu wydatków na realizację zadania pn. „Cyberbezpieczny samorząd” – 205 000,00 zł.

- zwiększenie planu wydatków na realizację zadania pn. „Modernizacja ciągów komunikacyjnych na terenie Miasta Łaskarzew – 50 000,00 zł. /dokumentacja projektowa/

- zwiększenie planu wydatków na realizację zadania pn. „Prace remontowo-modernizacyjne w budynku letniskowym Hermanówka” – 572 000,00 zł.

- zwiększenie planu wydatków na realizację zadania pn. „Budowa hali sportowej przy Zespole Szkół Nr 1” – 4 250 000,00 zł.

- wprowadzenie nowego zadania pn.: „Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej na cele retencjonowania wód opadowych i przeciwdziałania skutkom suszy w mieście Łaskarzew” – 56 000,00 zł. /dokumentacja /

- wprowadzenie nowego zadania pn.: „Budowa Skateparku w mieście Łaskarzew – etap I” – 20 000,00 zł. /dokumentacja /

- wprowadzenie nowego zadania pn.: „Wymiana piecy wraz z modernizacją instalacji centralnego ogrzewania w budynku Urzędu Miasta” – 70 000,00 zł.

Zmiany po stronie wydatków bieżących m.in.:

- zwiększenie planu wydatków na realizację zadania pn. „Cyberbezpieczny samorząd” – 11 192,00 zł.

- wprowadzenie środków z Funduszu Pomocy na wypłatę świadczenia rodzinnego dla obywateli Ukrainy – 7 576,29 zł.

- wprowadzenie środków na zwrot nienależnie pobranych świadczeń – 7 500,00 zł.

Pozostałe zmiany po stronie wydatków bieżących to dostosowanie planu do przewidywanego wykonania.

Zwiększenie przychodów o kwotę 375 929,10 to:

- 99 929,10 zł - środki otrzymane a niewydatkowane w roku 2024 na realizację zadania pn. „Cyberbezpieczny samorząd”

- 276 000,00 zł. – wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego /niewykorzystane w roku 2024/

Wprowadzone zmiany spowodowały zmniejszenie nadwyżki budżetowej, która po zmianach wynosi 264 160,90 zł.

Przewodnicząca Rady Miasta powiedziała, że uchwała została omówiona na komisjach połączonych, gdzie została pozytywnie zaopiniowana.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 13 radnych/
Za – 13 osób, jednogłośnie.
Przeciw – 0,
Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad6.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 6 Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Miasta Łaskarzew do realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.

Kierownik MOPS w Łaskarzewie powiedziała, że Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej ogłosiło nabór wniosków w ramach Programu „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością” - edycja 2025, który jest realizowany w ramach Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych. Miasto Łaskarzew złożyło wnioski o środki finansowe na realizację Programu. Program będzie realizowany do końca 2025 r. Źródłem jego finansowania będą środki pozyskane w ramach Programu . Wkład Miasta Łaskarzew nie jest wymagany.

Głównym celem Programu jest wprowadzenie usług asystencji osobistej jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym.

Adresatami Programu są:

1. Dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia , rehabilitacji i edukacji.
2. Osoby z niepełnosprawnościami posiadające orzeczenie:
 - o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo
 - traktowane na równi z orzeczeniami wymienionymi w lit. a i b, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Uczestnicy Programu będą mieli możliwość skorzystania z pomocy asystenta w :

- wykonywaniu przez uczestnika czynności dnia codziennego;
- wyjściu, powrocie lub dojazdach z uczestnikiem w wybrane przez uczestnika miejsca;
- załatwianiu przez uczestnika spraw urzędowych;
- korzystaniu przez uczestnika z dóbr kultury

Realizatorem tego Programu na terenie Miasta Łaskarzew będzie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej . Program będzie w całości finansowany z Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.

Przewodnicząca Rady Miasta powiedziała, że uchwała została omówiona na komisjach połączonych, gdzie została pozytywnie zaopiniowana.

Rada Miasta przystąpiła do głosowania nad podjęciem uchwały /uczestniczy 13 radnych/
Za – 13 osób, jednogłośnie.

Przeciw – 0,

Wstrzymuje się - 0.

Brak uwag i pytań.

Ad7.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 7. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami.

Burmistrz Miasta odczytał przygotowane przez siebie sprawozdanie z działalności pomiędzy sesjami /w załączeniu/:

Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności pomiędzy sesjami

tj. od 18.12.2024 r. do dnia 28.01.2025 r.

Gospodarka wod.-kan.

1. Na bieżąco realizowany jest montaż nowych hydrantów i nowych zasuw wodociągowych na ulicach, które są lub będą przebudowywane.
2. Złożono wnioski na „Wprowadzenie efektywnego i inteligentnego zarządzania infrastrukturą wodociągową na terenie Miasta Łaskarzew” w ramach naboru z funduszy europejskich.

Zakres wniosku obejmuje: wymianę hydrantów, zasuw wodociągowych, wodomierzy + program do zdalnego odczytu, modernizację SUW o rozbudowę zbiorników na wodę + wymianę stacji filtrów, termomodernizację budynku. Wartość projektu – ponad 8 mln. Dofinansowanie 85%, gdzie Vat jest kosztem niekwalifikowanym (możliwość odzyskania).

Infrastruktura drogowa

1. Zakończono przebudowę ul. Obrońców Łaskarzewa i remont chodnika na ul. Chopina.
2. Dokonano częściowego odbioru robót realizowanych w ramach „Poprawy spójności układu komunikacyjnego w mieście Łaskarzew cz. II”. Trwają prace na ul. Dąbrowskiej, Wyszyńskiego, Mickiewicza w dalszej kolejności będą wykonywane ul. Krucza, Źródłana, Krótka i Pod Górkę.
3. Odbyło się otwarcie ofert na przebudowę ul. Białej i parkingu od zaplecza naszego budynku – wpłynęło 11 ofert. Najtańsza to ok. 280 tys złotych.
4. Złożono wnioski na przebudowę ul. Żytniej do FOGRU. Wartość projektu – 208 tys złotych. (dofinansowanie 50%).

Sport, Infrastruktura sportowa

1. Hala sportowa – odbywają się cotygodniowe narady koordynacyjne. Tematem ostatniego spotkania z wykonawcą była waloryzacja wynagrodzenia oraz ustalenia dotyczące zmian projektowych i przyjętych rozwiązań do połączenia budynku istniejącej szkoły z halą sportową. Wykonawca złożył wniosek o przedłużenie terminu zakończenia robót z uwagi na opóźnienia w zatwierdzeniu dokumentacji, które miały miejsce na początku 2024 r.
2. Zakończył się remont hali sportowej przy ul. Kusocińskiego. Obecnie montowany jest sprzęt do koszykówki, jak również inne elementy wyposażenia.

Działalność kulturalna i promocja Miasta:

1. W dn. 6 stycznia br. w Kościele Parafialnym odbyła się uroczysta Msza Św. z okazji Święta Trzech Króli.

Oświata

1. Podpisałem umowę na „Dowóz uczniów do Zespołu Szkół nr 2 w Łaskarzewie” z firmą Książek Travel.
2. Przygotowujemy wniosek w ramach programu „Aktywne Place Zabaw” przeznaczony tylko dla żłobków i klubów dziecięcych na uzupełnienie istniejącego placu zabaw o dodatkowe urządzenia, wiatę i nasadzenia. Można pozyskać 300 tys. - dofinansowanie 100%.

Ochrona środowiska

1. Podpisałem umowę na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Łaskarzew” z firmą Ekolider Jarosław Wyglądała.

Spotkania i reprezentowanie urzędu:

1. Brałem udział w spotkaniu roboczym ze Zbigniewem Deptułą Prezesem WFOŚiGW w Warszawie w dn. 19 grudnia 2024 r.
2. Brałem udział w spotkaniu roboczym z Mateuszem Strojnym - Dyrektorem Biura Ministra Sportu oraz w spotkaniu z Alicją Cichoń - Dyrektorem Delegatury Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Siedlcach w dniu 23 grudnia 2024 r.
3. Brałem udział w Posiedzeniu Zarządu Gminy i Miasta OSP RP w Łaskarzewie w dn. 8 stycznia br.
4. Brałem udział w spotkaniu organizacyjnym dla Wójtów i Burmistrzów w Urzędzie Gminy Garwolin w dn. 9 stycznia br.
5. Brałem udział w spotkaniu samorządowców i przedsiębiorców w Nowym Opolu w dn. 9 stycznia br.
6. Brałem udział w XI Przeglądzie Kolęd i Pastorałek w Nowym Pilczynie w dn. 12 stycznia br.
7. Brałem udział w spotkaniu w MZPN w dn. 17 stycznia br.
8. Brałem udział w posiedzeniu Zarządu LGD w dn. 23 stycznia br.
9. Brałem udział w spotkaniu roboczym z Marszałkiem Adamem Struzikiem w dn. 27 stycznia br.

Brak uwag i pytań.

Ad8.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 8. Sprawozdanie Przewodniczącej Rady Miasta z działalności pomiędzy sesjami

Przewodnicząca Rady Miasta przedstawiła przygotowane przez siebie sprawozdanie:

- Udział w spotkaniu opłatkowo – noworocznym w OSP Łaskarzew,
- Udział w spotkaniu noworocznym w Nowym Opolu,
- Udział w spotkaniu stowarzyszeń,
- Udział w komisjach połączonych Rady Miasta oraz komisji budżetu,
- Praca w biurze Rady Miasta,
- Podpisywanie listów i uchwał,
- Spotkania i rozmowy z mieszkańcami,
- Spotkania z Burmistrzem Miasta, Zastępcą Burmistrza Miasta oraz Sekretarzem Miasta.

Brak pytań i uwag.

Ad9.

Rada Miasta przystąpiła do pkt. 9. Sprawy różne.

Radny Sadkowski zadał pytanie czy można zmienić formę dachu na nowo budowanej hali sportowej przy ZS nr 1. Drugie pytanie brzmiało jak wygląda realizacja opłat za 2024 rok za śmiecie, kanalizację, wodę, nieruchomości, czy jest jakiś postęp w tej sprawie pomimo wysyłania upomnień o zaległościach. Radny poprosił o przygotowanie takiej informacji na kolejne posiedzenie Sesji Rady Miasta. Radny również poruszył temat mieszkań socjalnych znajdujących się w ZS nr 1, Radny wspomniał, że temat ten był poruszany na komisjach połączonych. Kolejnym tematem poruszonym przez Radnego była wymiana pieców gazowych w budynku Urzędu Miasta oraz w przyszłości modernizacja budynku z zewnątrz i wewnątrz. Ostatnim punktem był temat dotyczący drogi powiatowej ul. Garwolińskiej, gdzie występuje problem ze studzienką znajdującą w jezdni.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że:

1. Jeżeli chodzi o zmianę konstrukcji dachu to zdaniem Burmistrza Miasta są to zmiany istotne, które musiałyby zaakceptować projektant. Trzeba technicznie sprawdzić, czy nie technologicznie da się to wykonać. 4 lutego odbędzie się narada koordynacyjna, gdzie będzie poruszony niniejszy temat.
2. Zestawienie co do zaległości zostanie przygotowane na kolejne posiedzenie Sesji Rady Miasta.
3. Temat mieszkań w szkole był omawiany tak jak Radny Sadkowski wspomniał na komisjach połączonych.
4. Jeżeli chodzi o zmianę wyglądu budynku Urzędu Miasta to Burmistrz Miasta jest zdania, aby dostosowywać go do czasów obecnych, robi się co można, udało się wygospodarować kwotę na zmianę piecy gazowych, które mają 25 lat. Wymiana kotłów spowoduje oszczędności finansowe, w ramach wniosku zostaną zmienione

również grzejniki w całym urzędzie, rachunki miesięczne wynoszą około 10 000 - 12 000 zł opłat za gaz.

5. Jeżeli chodzi o ul. Garwolińska, to hałas spowodowany jest zasuwą, a nie studzienka, będzie to naprawione.
6. Prowadzona jest cały czas kontrola piecy, pobierane są próbki, nie zakończyły się jeszcze badania.

Radny Paziewski zadał pytanie co do dokumentacji projektowej projektu modernizacji wodociągów, jakich ulic będzie dotyczył ten projekt.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że temat był omawiany na komisjach, ulica której dokumentacja będzie dotyczyć to ul. Przedszkolna, która będzie drogą przeciwpożarową prowadzącą do hali sportowej. Burmistrz Miasta wyjaśnił również dlaczego trzeba zabezpieczać większe środki na projekty na przykładzie np. drogi, która nie mieści się w postępowaniu i jedynym wyjściem jest nabycie dodatkowych gruntów.

Radny Paziewski zaproponował zmodernizowanie ul. Piaskowej.

Burmistrz Miasta powiedział, że modele działań koncepcyjnych trzeba wypracowywać na posiedzeniach komisji, a nie na posiedzeniach Sesji Rady Miasta, trzeba przychodzić z gotowymi projektami na Sesje. Co do dróg, zdaniem Burmistrza Miasta trzeba robić drogi które jeszcze nie były nigdy utwardzone. Trzeba również doprowadzić do takiej sytuacji, gdzie są w ewidencji jako las mogły by się znaleźć w dofinansowaniu dzięki odpowiedniej kwalifikacji. ul. Biała będzie modernizowana oraz parking przed Urzędem Miasta, zdaniem Burmistrza Miasta trzeba myśleć nad kolejnymi drogami.

Radny Głowacki powiedział, że drogi, które są jako las powinny przejść we własność miasta. Zdaniem Radnego trzeba porozmawiać ze Wspólnotą Gruntową o przekazanie tych dróg.

Radny Paziewski powiedział, że wspólnota zwracała się do Urzędu Miasta o przejęcie dróg.

Burmistrz Miasta powiedział, że do niego takie pismo fizycznie nie wpłynęło, jeżeli wpłynie będzie odpowiedź.

Radny Grudzień podziękował Burmistrzowi Miasta oraz pracownikom gospodarki komunalnej za naprawę chodnika przy ZS nr 1.

Burmistrz Miasta odpowiedział, że są to drobne rzeczy, które są jednak widoczne. Problem, który Radny Grudzień zgłosił został rozwiązany, Burmistrz Miasta powiedział o złożeniu wniosku do Rady Miasta o utworzeniu Młodzieżowej Rady Miasta, odczytując niniejszy wniosek.

Radny Dudek podziękował za wyczyszczenie terenów przy rzece Promnik od ul. Młyńskiej do ul. Kolejowej. Wspomniał o wybudowaniu przejścia dla pieszych pomiędzy ul. Nową a ul. Nadrzeczną.

Burmistrz Miasta powiedział, że teren przy rzece Promnik to miejsce, które odkryło swój potencjał dopiero po wyczyszczeniu go.

Z uwagi na wyczerpanie porządku obrad IX Przewodnicząca Rady Miasta Agnieszka Szczypek podziękowała wszystkim i zamknęła obrady.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przewodnicząca Rady Miasta

Agnieszka Szczypek

LISTA GOŚCI ZAPROSZONYCH

Radny Powiatu Garwolińskiego - J. Tomala,

Wicestarosta Powiatu – M. Walicki,

Dyrektor ZS nr1 – E. Gąska

Dyrektor ZS nr2 – M. Krawczyk

Kierownik DPT „Bajka” – M. Walenda

Kierownik Biblioteki Miejskiej – E. Paśnicka

Kierownik MOPS w Łaskarzewie – K. Wirtek

Prezes OSP w Łaskarzewie – P. Korycki

Prezes Koła Polskiego Związku Wędkarskiego – D. Paszkowski

Prezes Klubu Sportowego ŁKS „Promnik” – A. Rojek

Kierownik SPZOZ w Łaskarzewie – W. Pakos

p.o. Kierownika Posterunku Policji w Łaskarzewie - asp. szt. S. Tomaszewski

Media /Tygodnik Siedlecki, Echo Podlasia,, Życie Siedleckie,, Twój Głos, Wirtualny Garwolin

Protokołował: M. Jasiński