

**Uchwała Nr LII/323/2023**  
**Rady Miasta Łaskarzew**  
**z dnia 28 marca 2023 roku**

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Miasta na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub Gminnej Ewidencji Zabytków, położonych na terenie Gminy Miasto Łaskarzew**

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) uchwała się co następuje:

§ 1

Określa się zasady udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w następujący sposób:

1. Z budżetu Miasta mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku jeżeli spełnia on łącznie następujące kryteria:
  - a) położony jest na terenie Miasta lub znajduje się na stałe na jego obszarze
  - b) wymaga prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych ze względu na swój stan techniczny
  - c) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców Miasta
2. Z dotacji sfinansowane mogą być tylko inwestycje, których rodzaje określają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
3. O dotację może ubiegać się podmiot będący właścicielem lub podmiot posiadający inny tytuł prawny do dysponowania zabytkiem. W przypadku podmiotu nie będącego właścicielem zabytku zakres prac nie może przekraczać zakresu prawa do dysponowania zabytkiem. W przypadku posiadania wspólnego tytułu prawnego do zabytku przez kilka osób lub podmiotów (np. współwłasność czy współużytkowanie),

wniosek o udzielenie dotacji składają wszystkie osoby lub podmioty posiadające wspólny tytuł prawny do zabytku lub jeden z nich, dołączając do wniosku zgodę pozostałych osób lub podmiotów posiadających wspólny tytuł prawny do zabytku.

4. Podmiot określony w ust. 3 może ubiegać się o dotację na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przewidzianych do wykonania w danym roku kalendarzowym i w roku następnym.
5. Podmiot określony w ust. 3 może równocześnie ubiegać się o dotację do prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.
6. Dotacja z budżetu Miasta na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w stosunku do jednego zabytku może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów na te prace, ale nie więcej niż do kwoty 10 000,00 zł w danym roku budżetowym. W przypadku wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w ramach realizacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego Uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 roku (po otrzymaniu promesy dofinansowania zadania) dotacja do jednego zabytku może być udzielona w wysokości do 98 % nakładów na te prace, ale nie więcej niż do kwoty 3 430 000,00 zł w danym roku budżetowym. O tym czy w danym przypadku występuje jeden zabytek czy wiele zabytków decyduje treść wpisu w rejestrze lub ewidencji to jest umieszczenie ich w jednej lub w odrębnych pozycjach.
7. Dotacja z budżetu Miasta, może być udzielona w wysokości do 100% nakładów w przypadku jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.
8. W przypadku, w którym wnioskodawca na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty przy zabytku otrzymuje również inne dotacje czy inne formy wsparcia ze środków publicznych, ich suma wraz z kwotą dotacji przyznanej z budżetu Miasta nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót przy zabytku.
9. Wniosek o przyznanie dotacji powinien być złożony na formularzu stanowiącym załącznik nr I do niniejszej uchwały z uwzględnieniem wszystkich danych i załączników wskazanych w formularzu.
10. Wnioski o dotację składa się w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym dotacja ma być udzielona, z zastrzeżeniem, iż wnioski o udzielenie dotacji, na rok 2023 składa się w terminie do dnia 31 maja 2023 r.

Wnioski o dotacje złożone po terminie, nie będą rozpatrywane. Wyjątek stanowi przypadek ubiegania się o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, których konieczność wynika ze zdarzeń losowych powodujących bezpośrednio zagrożenie zabytku lub z innych nadzwyczajnych okoliczności. Wnioski będą rozpatrywane z uwzględnieniem sytuacji finansowej Miasta.

11. Burmistrz Miasta Łaskarzew może ogłosić nabór wniosków o dotację także w terminach innych niż określone w punkcie 10.
12. Burmistrz Miasta Łaskarzew przedstawia złożone wnioski do zaopiniowania komisji budżetowej oraz komisji właściwej ds. kultury Rady Miasta Łaskarzew a po uzyskaniu opinii przedkłada je Radzie Miasta Łaskarzew.
13. Dotację przyznaje Rada Miasta Łaskarzew w ramach środków zapisanych na ten cel w budżecie Miasta na podstawie odrębnej uchwały określającej:
  - a) nazwę podmiotu otrzymującego dotację
  - b) prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane na które przyznano dotacje
  - c) kwotę dotacji z wyszczególnieniem roku budżetowego, w którym będzie przekazana
14. Uchwała Rady Miasta Łaskarzew podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łaskarzew oraz na stronie internetowej Miasta na okres 1 miesiąca.
15. Wykonując uchwałę Rady Miasta Łaskarzew określoną w pkt. 13 Burmistrz Miasta Łaskarzew podpisuje z podmiotem, który otrzymał dotację stosowną umowę.
16. Podmiot, który otrzymał dotację ma obowiązek rozliczenia się z jej wykorzystania.
17. W celu rozliczenia się z wykorzystania dotacji podmiot składa do Burmistrza Miasta Łaskarzew sprawozdanie w terminie i treści określonymi w umowie.
18. W przypadku niewykorzystania dotacji w całości lub w części na cel określony w umowie dotacja w całości lub w części podlega zwrotowi do budżetu Miasta.
19. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, dotacja na dofinansowanie prac lub robót przy zabytku stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 ze zm.), a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej. W takim przypadku niezależnie od standardowych załączników do wniosku wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć również:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) inne niezbędne informacje dotyczące wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, w formie i zakresie o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2010 r. nr 53 poz. 311 ze zm.), rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810) lub innych przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

## §2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaskarzew.

## §4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta

Leszek Bożek

**Wniosek o udzielenie dotacji ze środków budżetu Miasta na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub Gminnej Ewidencji Zabytków położonych na terenie Gminy Miasto Łaskarzew**

**I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:**

- 1) Pełna nazwa podmiotu:.....
- 2) Forma prawna:.. ..
- 3) Data rejestracji/nr właściwego rejestru  
.....
- 4) Dokładny adres: ul.....  
gmina.....powiat.....województwo.....
- 5) tel .....fax.....
- 6) Nazwa banku i numer rachunku:.....  
.....
- 7) Nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów.....  
.....  
.....

**II. Dane zabytku:**

- 1) nazwa zabytku:.....  
.....
- 2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze zabytków,data wpisu) lub w gminnej ewidencji zabytków.....  
.....  
.....
- 3) tytuł do władania zabytkiem:.....  
.....
- 4) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, nr zezwolenia).....  
.....  
.....

5) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku: (wydane przez, data, nr zezwolenia).....

6) uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku .....

**III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach:**

1) zakres rzeczowy prac lub robót:

2) uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót:

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych:**

- całkowity koszt (w zł):.....
- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł).....
- w tym wielkość środków własnych (w zł) .....
- w tym inne źródła (należy wskazać) (w zł).....

**V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)**

| L.p. | Rodzaj prac lub robót | Przewidywany okres wykonywania prac | Przewidywany koszt wykonania prac lub robót | Źródło (źródła) finansowania prac i robót* |
|------|-----------------------|-------------------------------------|---|--|
|      |                       |                                     |   |  |
|      |                       |                                     |   |  |
| x    | Ogółem                |                                     |   |  |

\*jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

**VI. Terminy .**

Wnioskowany termin przekazania dotacji: .....

Termin rozpoczęcia prac:.....

Termin zakończenia prac:.....

**VII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:.....**

.....

**VIII. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych:**

.....  
.....  
.....

**IX. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:**

.....  
.....  
.....

**X. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:**

- 1) Decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu (w przypadku zabytku wpisanego do rejestru zabytków)
- 2) Dokument potwierdzający tytuł do władania zabytkiem (wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej)
- 3) Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót
- 4) Projekt i pozwolenie na budowę (zabytki nieruchome)
- 5) Program prac (zabytki ruchome)

.....  
podpis osoby upoważnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy