



Łaskarzew dnia 26.02.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Miasto Łaskarzew
ul. Rynek Duży im. J. Piłsudskiego 32
08-450 Łaskarzew
tel. (25) 684 52 50, fax. (25) 684 50 97
e - mail: urząd@miastolaskarzew.pl
NIP826-21-89-095
REGON 711582180

ZAPRASZA do złożenia oferty

1. Przedmiot zamówienia:

Sprzedaż i dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu: „Kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne kapitałem uczniów z Miasta Łaskarzew”, realizowanym w ramach RPO Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamówienie prowadzone jest na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (Dz. U. z 2019r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie zasady konkurencyjności poprzez umieszczenie zapytania w bazie konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22.08.2019r. (MLiR/2014-2020/12(4)) – punkt 6.5.2.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest obejmuje zakup i dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego do prowadzenia zajęć w szkołach uczestniczących w projekcie z terenu Miasta Łaskarzew:

1. Zespół Szkół Nr 1 w Łaskarzewie/ Liceum Ogólnokształcące,
2. Zespół Szkół Nr 1 w Łaskarzewie/ Szkoła Podstawowa,
3. Zespół Szkół Nr 2 w Łaskarzewie/ Szkoła Podstawowa

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Laptop- szt. 1
2. Laptop- szt. 1
3. Laptop z oprogramowaniem biurowym - szt. 16
4. Urządzenie wielofunkcyjne laserowe monochromatyczne- szt. 2
5. Urządzenie wielofunkcyjne laserowe kolorowe - szt. 2
6. Elektroniczny nośnik pamięci- szt.16
7. Tablet- szt. 16
8. Czytnik e-book - szt. 16

2.2. Wszystkie towary powinny być fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim (jeśli wchodzą w skład asortymentu).

2.3. Wszystkie dostarczone towary muszą spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

2.4. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencję jak również wszelkie prawa na dostarczone programy multimedialne, wystawione na rzecz zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.





- 2.5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia pod adresy wskazane przez Zamawiającego. Dostawa oznacza dowóz oraz wniesienie sprzętu. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
- 2.6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
- 2.7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
- 2.8. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub
 - nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w zapytaniu lub
 - dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
- 2.9. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
- 2.10. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 2.11. Wymagany minimalny termin gwarancji i rękojmi na dostarczone produkty o ile nie został wskazany w opisie przedmiotu zamówienia - minimum 24 miesiące od daty odbioru towaru przez Zamawiającego bez uwag.
- 2.12. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.
- 2.13. Gwarancja i rękojmia- Minimum 24 miesiące od dnia odbioru protokolarnego przedmiotu zamówienia.
- 2.14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Kody i nazwy wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

30200000-1 – Urządzenia komputerowe

30213100-6 – Komputery przenośne

30234600-4 – Pamięć flash

30213200-7 – Komputer tablet

30232100-5 – Drukarki i plotery

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Pozostałe warunki wykonania zamówienia określa projekt umowy- zał. nr 3.

3. Warunki Udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

3.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

3.2. Wiedza i doświadczenie:

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

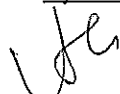
3.3. Potencjał techniczny:

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

3.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

3.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:





Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

Dodatkowe warunki:

Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie oceniona wg. zasady: spełnia – nie spełnia w oparciu o złożoną ofertę.

4. Dokumenty składane na potwierdzenie spełniania warunków:

Nie dotyczy

4.1. Forma złożenia dokumentów:

- 4.1.1. Oferta i Oświadczenia składane w postępowaniu, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, składane są w oryginale.
- 4.1.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

5. Kryteria oceny ofert:

Cena przedmiotu zamówienia (C).

- 5.1. Wykonawca określa cenę ofertową za realizację przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie kwoty w Formularzu oferty dla danej części sporządzonym wg wzoru. Kwota wpisana w formularzu oferty powinna wynikać z podliczenia kalkulacji cenowej dla danej części.
- 5.2. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, oraz powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.
- 5.3. Cena musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z zapytania, a w szczególności wynikające z opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do zapytania oraz projektu umowy stanowiącego załącznik zapytania, oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniając świadczenia gwarancyjne.
- 5.4. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat należy do Wykonawcy.
- 5.6. Do formularza oferty należy dołączyć w pełni wypełnioną kalkulację cenową sporządzoną na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Brak zaoferowania wyceny choćby jednej pozycji w załączniku opz, spowoduje odrzucenie oferty.
- 5.7. Do przesyłania między wykonawcami a zamawiającymi ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych stosują się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191).
- 5.8. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.
- 5.9. Zamawiający i Wykonawca nie mogą wysyłać i odbierać innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy.

6. Informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty:

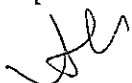
Cena przedmiotu zamówienia 100%- 100 pkt

7. Opis przyznawania punktacji - sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny

Oferty:

7.1. Cena przedmiotu zamówienia – obejmuje cenę wykonania dostawy- Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100 pkt., oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$





gdzie:

- C - liczba punktów za cenę ofertową
- C min - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych
- C bad - cena oferty badanej

Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.

8. Termin składania ofert:

8.1. **Oferty należy składać do dnia 12.03.2020r. do godz. 12⁰⁰**

8.2. **Oferta na zadanie pod nazwą:**

Dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu: „Kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne kapitałem uczniów z Miasta Łaskarzew”, realizowanym w ramach RPO Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nie otwierać przed dniem 12.03. 2020r. godz. 12³⁰.

Na kopercie oprócz opisu j/w należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Oferty należy składać (osobiście lub kurier) w sekretariacie (I piętro pok. Nr 6) lub przesłać na adres: Urząd Miasta w Łaskarzewie, ul. Rynek Duży im. J. Piłsudskiego 32, 08-450 Łaskarzew

8.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i zostaną dołączone do oferty.

8.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

9. Termin realizacji umowy:

Do 30 dni od dnia udzielenia zamówienia

10. Informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.

10.1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Stosowne oświadczenie wykonawcy składa w formularzu oferty.

10.2. **Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który nie spełni warunku udziału w postępowaniu dotyczącego powiązań kapitałowych i osobowych.**

11. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

11.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków udzielonego zamówienia w następujących okolicznościach:

- a) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
- b) zmiany stron umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,





- c) zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
- d) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy, sposobu ich płatności (w przypadku zmian ustawowych),
- e) zmiana Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),
- f) ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
- g) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
- h) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla zamawiającego,
- i) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa,
- j) przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie zamawiającego i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,
- k) przedłużenia terminu realizacji umowy z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,
- l) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

12. Informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje.

Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

13. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

14. Informację o planowanych zamówieniach, uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zamówień „uzupełniających”.

15. Przesłanki odrzucenia oferty:

15.1. Brak zaoferowania choćby jednej pozycji w kalkulacji cenowej dla danej części.

15.2. Brak załączenia kalkulacji cenowej do oferty lub brak wypełnienia w załączniku kolumny Kod producenta/Producent/Model oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu.

15.3. Złożenie większej ilości ofert przez jednego wykonawcę dla danej części.

16. Sposób komunikacji z Zamawiającym:

16.1. W przypadku wystąpienia pytań do zapytania ofertowego można je kierować mailem na adres: r.leszczyna@miastolaskarzew.pl.

16.2. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego będzie przekazana wykonawcom, którzy otrzymali rozeznanie rynku lub opublikowana w Bazie konkurencyjności.

17. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łaskarzew kontakt: e-mail urząd@miastolaskarzew.pl, tel. 25 68 45 250
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pan Łukasz Kalinowski kontakt: e-mail: inspektor@cbi24.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie Wytycznych kwalifikowalności-zapytanie ofertowe wg procedury umieszczenia w Bazie Konkurencyjności na podstawie punktu 6.5.2;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o 13 i 14 ustawy z dnia 06 września 2001r o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 ze zm.)





- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro, bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
 - przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Wykonawcy:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

18. Warunki zapłaty:

Rozliczenie finansowe z Wykonawcą nastąpi na podstawie protokołu odbioru dostawy, w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury.

19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- Poprawy omyłek rachunkowych,
- Żądania wyjaśnień w stosunku do wykonawców co do treści złożonych ofert.

21. Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia kalkulacji ofertowej. Jej brak lub niekompletność stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

22. Do formularza oferty należy załączyć wypełnioną kalkulację.

W załączeniu:

1. Formularz oferty,
2. OPZ - kalkulacja cenowa
3. Wzór umowy
4. Informacje podatkowe

Burmistrz Miasta Łaskarzew

Anna Łaskowska





.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

telefon..... faks

adres e-mail.....

Zamawiający: Miasto Łaskarzew
ul. Rynek Duży im. J. Piłsudskiego 32
08-450 Łaskarzew

OFERTA

Nawiązując do zapytania ofertowego w postępowaniu nr IBN.ZP.271.1.8.2020, którego przedmiotem jest: **Dostawa sprzętu komputerowego w ramach projektu: „Kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne kapitałem uczniów z Miasta Łaskarzew”, realizowanym w ramach RPO Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.** Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena Netto.....zł

Podatek VATzł

Cena bruttozł

Słownie brutto:.....

2. OŚWIADCZAM, że:

- podlegam/ nie podlegam* wykluczeniu z postępowania,
- posiadam/ nie posiadam* żadnych powiązań osobowych ani kapitałowych z zamawiającym.

3. Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego.

5. Oświadczam, że przyjmuję warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu .

6. Oświadczam, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie/nie będzie* prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego** w zakresie obejmującym następujące dostawy i/lub usługiWartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi: zł

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

8. Oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

9. Oświadczam, iż przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi*

Oświadczam, iż przedmiot zamówienia będę/będziemy* wykonywać przy pomocy podwykonawców:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres usług powierzanych podwykonawcy(opisać rodzaj i zakres prac)

....., dnia2020r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)



*niepotrzebne skreślić

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
- ** W przypadku gdy wybór oferty prowadzi u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.
Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
- a) wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
 - b) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

WJL



Umowa nr IBN.ZP.271.1.8.2020

zawarta w dniu w Łaskarzewie , pomiędzy:

Miastem Łaskarzew ul. Rynek Duży 32, 08-450 Łaskarzew, NIP: 826-21-89-095, REGON: 711582180
reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Panią Annę Laskowską
przy kontrasygnacie skarbnika Miasta - Pani Kamili Gąski
zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a:
..... z siedzibą w, ul. NIP REGON

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy Wykonawcą.

§ 1

Podstawa umowy

1. Umowa niniejsza została zawarta w rezultacie postępowania zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych – „ustawy PZP” (Dz. U. z 2019 poz. 1843) oraz Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 – „wytocznym ws kwalifikowalności wydatków”.
2. Zakup sprzętu komputerowego z niniejszej umowy współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w związku z realizacją projektu: "Kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne kapitałem uczniów z Miasta Łaskarzew "

§ 2

Przedmiot umowy, termin dostawy i cena

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu dostawy- sprzętu komputerowego, zwanego dalej „towarem”, zgodnie z ofertą z dnia w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na zakupiony towar - wg zapisów producenta nie mniej niż 24 m-ce na poszczególne pozycje asortymentu. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancyjny.
3. Wraz z towarem wykonawca przekaże zamawiającemu wszelkie dokumenty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim i inne związane z towarem (tam gdzie to dotyczy).
4. Towar określony w ust. 1 dostarczony zostanie transportem Wykonawcy i na jego koszt na następujące adresy:
 - Zespół Szkół Nr 1 w Łaskarzewie, Łaskarzew 08-450 ul. Alejowa 23
 - Zespół Szkół Nr 2 w Łaskarzewie, Łaskarzew 08-450 ul. Kolejowa 13
5. Cena brutto za zadanie wynosi: brutto (słownie:)- cena netto.....zł i podatek VATzł.,

Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, koszt załadunku, rozładunku oraz opusty, rabaty, koszty transportu do bezpośredniego użytkownika, opakowania.





§ 3

Odbiór towaru

1. Ilościowego i technicznego odbioru towaru dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przy udziale Placówki, do której towar ma być dostarczony.
2. Odbiór towaru zostanie potwierdzony protokołem, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze stron.
3. Osoby odpowiedzialne za odbiór towaru oraz podpisywanie protokołów odbioru: po stronie Zamawiającego – Henryk Dąbrowski – Sekretarz Miasta, Ryszard Leszczyna - Kierownik Referatu IBN, Kamil Łojek – Podinspektor w UM , po stronie Wykonawcy -

§ 4

Postanowienia finansowe i handlowe

1. Zamawiający ureguluje należność za wykonanie przedmiotu zamówienia w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze wystawionej na podstawie protokołu odbioru potwierdzającego zgodność dostawy z wymaganiami określonymi niniejszą umową w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, z ustawowymi odsetkami w razie uchybienia terminu płatności.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP: 826-21-89-095.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP:
4. Wynagrodzenie płacone jest z Działu 801.rozdziału 80195.
5. Do przesyłania między wykonawcą a zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych stosują się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191).
6. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem platformy.
7. Zamawiający i Wykonawca nie mogą wysyłać i odbierać innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1 jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie dłuższym niż 10 dni;
 - 1.2 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 1.3 w razie nieotrzymania przez Zamawiającego środków budżetowych od właściwego dysponenta, koniecznych do realizacji niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i winno być dokonane w terminie 14 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.





§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 2 ust. 5, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - 1.2. w wysokości 1,00 % wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień, określonego w § 2 ust. 5, w związku z niedostarczeniem całości przedmiotu umowy w terminie.
 - 1.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i okresie gwarancji - 2% wartości brutto umownej towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości towaru dostarczonego z wadą.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 2.1. w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 2 ust. 5, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający,
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
4. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

Zmiana umowy

1. Zawarta umowa może zostać zmieniona w zakresie określonym w ust. 2. za obojętnym porozumieniem stron na uprzedni pisemny wniosek jednej z nich.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków udzielonego zamówienia w następujących okolicznościach:
 - a) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
 - b) zmiany stron umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
 - c) zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - d) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy, sposobu ich płatności (w przypadku zmian ustawowych),
 - e) zmiana Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),
 - f) ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
 - g) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
 - h) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla zamawiającego,
 - i) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa,
 - j) przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,
 - k) przedłużenia terminu realizacji umowy z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,
 - l) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

§ 8

Klauzula Rodo





Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łaskarzew (ul. Rynek Duży im. J. Piłsudskiego 32, 08-450 Łaskarzew, tel. kontaktowy: 25 684 52 50
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Łaskarzew jest Pan Łukasz Kalinowski kontakt: e-mail:inspektor@cbi24.pl,
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie Wytycznych kwalifikowalności-zapytanie ofertowe wg procedury umieszczenia w Bazie Konkurencyjności na podstawie punktu 6.5.2;
 - odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o 13 i 14 ustawy z dnia 06 września 2001r o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429)
 - dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30000 euro, bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
 - przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Wykonawcy:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzitelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla Zamawiającego.





Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



5. Wykonawca deklaruje gotowość do poddania się w każdej chwili audytowi ze strony Zamawiającego oraz kontrolom przez uprawnione podmioty krajowe i europejskie.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden otrzymuje Wykonawca.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

2/21



Załącznik nr 4- informacje podatkowe

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG

Zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535), stawkę podatku w wysokości 0% stosuje się do dostaw sprzętu komputerowego:

- dla placówek oświatowych,
- dla organizacji humanitarnych, charytatywnych lub edukacyjnych w celu dalszego nieodpłatnego przekazania placówkom oświatowym – przy zachowaniu warunków, o których mowa w ust. 13–15 ww. artykułu. Zgodnie z ust. 13 tego artykułu opodatkowaniu stawką 0% podlegają towary wymienione w załączniku:
- jednostki centralne komputerów, serwery, monitory, zestawy komputerów stacjonarnych,
- drukarki,
- skanery,
- urządzenia komputerowe do pisma Braille'a (dla osób niewidomych i niedowidzących),
- urządzenia dla transmisji danych cyfrowych (w tym koncentratory i switche sieciowe routery i modemy).

W świetle art. 83 ust. 14 ww. ustawy o podatku od towarów i usług, dokonujący dostawy, o której mowa w ust. 1 pkt 26, stosuje stawkę podatku 0% pod warunkiem:

- posiadania stosownego zamówienia potwierdzonego przez organ nadzorujący daną placówkę oświatową, zgodnie z odrębnymi przepisami – w przypadku dostawy, o której mowa w ust. 1 pkt 26 lit. a) zgodnie z art. 43 ust. 9 ustawy o VAT przez placówki oświatowe rozumie się szkoły i przedszkola publiczne i niepubliczne, szkoły wyższe i placówki opiekuńczo-wychowawcze),
 - posiadania kopii umowy o nieodpłatnym przekazaniu sprzętu komputerowego placówce oświatowej oraz posiadania stosownego zamówienia potwierdzonego przez organ nadzorujący placówkę oświatową, zgodnie z odrębnymi przepisami – w przypadku dostawy, o której mowa w ust. 1 pkt 26 lit. b) (tj. w przypadku dostaw realizowanych dla organizacji humanitarnych, charytatywnych lub edukacyjnych w celu dalszego przekazania placówkom oświatowym).
- W załączniku nr 8 do ustawy o VAT, wymieniony został wykaz towarów, których dostawa jest opodatkowana stawką 0% na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy,

Jednocześnie należy wskazać, iż oferta powinna zawierać oświadczenie oferenta o zapewnieniu wykonania procedury w poniższym zakresie .

Zgodnie z art. 83 ust. 15, dostawca obowiązany jest przekazać kopię dokumentów, o których mowa powyżej, do właściwego urzędu skarbowego.

Zatem, jeżeli oferent dokona dostawy towarów wymienionych w załączniku nr 8 i zachowa wyżej wymienione warunki, dostawa ta opodatkowana będzie stawką podatku 0%.

Od 1 listopada 2019 r w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, wymieniony został wykaz towarów i usług, których dostawa jest opodatkowana stawką 23%, za które to towary i usługi dostawa powyżej 15 tysięcy złotych wymaga płatności w formie płatności podzielonej MPP (split payment), a informacja taka powinna być wskazana na fakturze.

Mechanizm podzielonej płatności (MPP) obejmuje między innymi towary i usługi podlegające dotychczas procedurze odwrotnego obciążenia w podatku VAT, jeżeli wartość brutto transakcji wyniesie powyżej 15 000 PLN. Split payment zacznie obejmować również towary, które dotąd nie podlegały odpowiedzialności solidarnej, ani odwrotnemu obciążeniu, a ujęte w załączniku nr 15 ustawy VAT.

